

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO TABASCO
INFORME DE INDICADORES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS
AVANCE AL MES DE JUNIO DE 2026

Trimestre: Segundo Trimestre

PROGRAMA PRESUPUESTARIO E019 Vigilancia de tránsito									
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	ME/TODO DE CALCULO	DIMENSION	META		SEMAFORIZACION CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACION	ACUACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL	AVANCE		
FIN	Contribuir a la seguridad de la población del municipio de Huimanguillo, mediante la prevención de la incidencia de accidentes viales	Tasa de accidentes de tránsito por cada 10,000 vehículos.	(Número de fallecidos por hechos de tránsito / Población municipal) * 100,000	Eficacia	12.57	0%	0%	Base de datos estadística mensual de Hechos de Tránsito, Dirección de Tránsito Municipal.	
PROPOSITO	La población conductora adopta una cultura de seguridad vial que previene los accidentes de tránsito por factores de riesgo humano	Tasa de reducción anual de hechos de tránsito con lesionados y/o decesos.	(Número de accidentes de tránsito donde el factor determinante fue prevenible / Total de accidentes de tránsito en el periodo) * 100	Eficacia	61%	0%	0%	Base de datos estadística mensual de Hechos de Tránsito, Dirección de Tránsito Municipal.	
COMPONENTE 1	Estado de Fuerza activo fortalecido	Porcentaje de cobertura de elementos activos respecto a la plantilla requerida (Eficacia)	(Total de elementos activos en el Municipio/ Total de elementos requeridos (ONU)) * 100	Eficacia	41%	17%	17%	Reporte trimestral de la plantilla de elementos de Tránsito (Recursos Humanos).	
ACTIVIDAD 1.1	Aplicación de evaluaciones de control y confianza	Porcentaje de elementos evaluados con resultado aprobado respecto al total evaluado. (calidad)	(Total de elementos aprobados / Elementos evaluados) * 100	Eficacia	100%	67%	50%	Oficios de notificación de resultados en archivo confidencial.	
ACTIVIDAD 1.2	Impartición de cursos de formación inicial	Tasa de eficiencia terminal del curso de formación inicial (Eficiencia).	(Aspirantes inscritos graduados / Aspirantes inscritos al inicio) * 100	Eficacia	50%	0%	0%	Listas de asistencia y actas de graduación de la Academia de Policía/Tránsito.	
ACTIVIDAD 1.3	Cursos de capacitación continua para elementos de Tránsito y Vialidad Municipal	Porcentaje de elementos participantes de los cursos	(Número de elementos participantes aprobados / Número de elementos programados) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	Listas de asistencia y actas de graduación de la Academia de Policía/Tránsito.	
ACTIVIDAD 1.4	Contratación de nuevos elementos de tránsito en el municipio	Porcentaje de elementos contratados respecto a los participantes en convocatoria (calidad)	(Número de elementos contratados/ Número de elementos participantes al inicio) * 100	Eficacia	50%	0%	0%	Contratos de personal	
COMPONENTE 2	Prevención de accidentes viales aplicados.	Porcentaje de acciones de acciones preventivas (operativos y campañas) realizadas con respecto a la meta programada (Eficacia)	(Total de acciones preventivas realizadas/Total de acciones preventivas programadas) * 100	Eficacia	100%	50%	33%	Calendario de acciones y operativos de la Dirección de Tránsito Municipal.	Desfase en el cumplimiento de la meta programada para este periodo se debió a la reasignación prioritaria de fuerza operativa y personal de la Dirección de Tránsito Municipal hacia la atención de contingencias vales emergentes y eventos especiales de orden público.
ACTIVIDAD 2.1	Aplicación de infracciones (Reglamento)	Eficiencia en la calificación de folios de infracción. (mide la gestión administrativa de la multa). (Eficiencia)	(Total de boletas de infracción capturadas y calificadas / total de boletas emitidas por los agentes) * 100	Eficacia	100%	100%	100%	Sistema administrativo de infracciones de Tránsito Municipal. * Laboratorios de folios resguardados (auditoría de folios).	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMANTIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 2.2	Operativos de concientización y vigilancia	Porcentaje de cumplimiento del calendario de operativos viales (Eficacia / Gestión).	(Operativos realizados / Operativos programados) * 100	Eficacia	100%	50%	50%	🟢 Verde	Bitácora de servicio diario del Comandante en turno.	
ACTIVIDAD 2.3	Instalación de dispositivos de seguridad peatonal y vehicular.	Porcentaje de avance de instalación de señalética y dispositivos de control vial (Eficacia / Gestión).	(Número de dispositivos de seguridad vial instalados / Número de dispositivos de seguridad vial programados) * 100	Eficacia	100%	50%	0%	🔴 Rojo	Reporte fotográfico georeferenciado (antes y después) de la instalación	Desfase en el cumplimiento de la meta programada para este periodo se debió a la reasignación prioritaria de fuerza operativa y personal de la Dirección de Tránsito Municipal hacia la atención de contingencias viales emergentes y eventos especiales de orden público.
COMPONENTE 3	Programa de cultura vial fortalecida	Porcentaje de personas participantes en cursos de cultura y educación vial, respecto a la población objetivo (Calidad / Eficacia)	(Número personas capacitadas en cultura vial / Población objetivo) * 100	Eficacia	100%	52%	52%	🟢 Verde	Listas de asistencia a cursos y capacitaciones. • Encuesta de satisfacción y conocimiento post-curso (muestra representativa).	
ACTIVIDAD 3.1	Cursos viales para obtención de licencias	Promedio de asistencia de usuarios por curso impartido	(Total de usuarios capacitados en el periodo / Total de cursos impartidos en el periodo) * 100	Eficacia	100%	49%	49%	🟢 Verde	Listas de asistencia firmadas por los participantes. • Constancias de aprobación del curso para trámite de licencia.	
ACTIVIDAD 3.2	Campañas de sensibilización.	Porcentaje de cobertura de espacios públicos o escuelas atendidas con campañas	(Espacios o escuelas visitados/Espacios programados) * 100	Eficacia	100%	58%	58%	🟢 Verde	Oficios de comisión del personal de Educación Vial.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E029 Protección civil										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS			SEMANTIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUACIONES EN SU CASO
					META		AVANCE			
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a salvaguardar la integridad física y el patrimonio de la población del municipio de Huamanguillo ante riesgos y situaciones de emergencia o desastre.	Tasa de población asistida en situaciones de emergencia o desastre.	((Personas en refugios temporales) + (Personas evacuadas) / Población total afectada del Municipio) *100	Eficacia	100%	0%	0%	○ No Programado	Reportes de incidencias de Protección Civil, INEGI.	
Propósito	Reducir la vulnerabilidad social y económica ante riesgos y emergencias en el Municipio de Huamanguillo.	Porcentaje de Comités Comunitarios de Prevención activos en zonas de riesgo.	(Número de Comités Comunitarios Instalados y Activos/Número de Comités Programados en Zonas de Riesgo)*100	Eficacia	100%	17%	17%	⊕ Verde	Porcentaje de Comités Vecinales de Protección Civil conformados y capacitados en zonas de riesgo.	
Componente 1	Acciones de prevención y mitigación de riesgos implementadas.	Tasa de variación de acciones preventivas realizadas en el presente año.	(Número de acciones preventivas realizadas en el 2025 / Total de acciones preventivas implementadas en el 2025)*1*100	Eficacia	10%	-46%	-46%	⊕ Verde	Informes trimestrales, evidencias fotográficas.	
Actividad 1.1	Ejecución de simulacros en instituciones	Porcentaje de simulacros realizados.	(Número de simulacros a instituciones realizadas/ Número de simulacros programados) *100	Eficacia	100%	50%	50%	⊕ Verde	Listas de Asistencia a Simulacros.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS											
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMANTIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUMULACIONES ENSU CASO	
					ANUAL	TRIMESTRAL					
Actividad 1.2	Inspección de medidas de seguridad e identificación de riesgos a instituciones y unidades económicas	Porcentaje de instituciones y unidades económicas inspeccionadas	Número de instituciones y unidades económicas inspeccionadas / Número de instituciones programadas) *100	Eficacia	100%	56%	56%	🟢 Verde	Dictamen estructural de Inspección y Cédulas de Inspección firmadas y con sello de la Coordinación		
Componente 2	Población y servidores públicos en materia de protección civil capacitados.	Tasa de variación de personas capacitadas en temas de protección civil.	(Número de personas capacitadas en el 2026 / Total de personas capacitadas en el 2025)-1*100	Eficacia	33%	-65%	-65%	🟢 Verde	Listas de asistencia, constancias.		
Actividad 2.1	Impartición de talleres y cursos de Protección civil a la ciudadanía en general	Porcentaje de talleres y cursos impartidos a la ciudadanía	(Número de pláticas impartidos a la ciudadanía/ Total de pláticas impartidos a la ciudadanía programadas) *100	Eficacia	100%	40%	40%	🟢 Verde	Lista de asistencia		
Actividad 2.2	Impartición de pláticas de brigadas internas de protección civil a los servidores públicos	Porcentajes de pláticas de brigadas internas	(Número de pláticas impartidos a los servidores públicos/ Total de pláticas a los servidores públicos programadas) *100	Eficacia	100%	15%	15%	🟢 Verde	Lista de asistencia		
Actividad 2.3.	Difusión de información de Protección Civil en los diferentes medios de comunicación	Porcentaje de comunicados e PC difundida	(Número de difusión de comunicados en medios de comunicación / Total de comunicados en medios de comunicación programadas) *100	Eficacia	100%	38%	38%	🟢 Verde	Pantallazos de las Publicaciones en Redes Sociales y Reportes de Prensa		
Componente 3	Capacidad de respuesta institucional y del Consejo Municipal fortalecida.	Porcentaje de sesiones del Consejo Municipal de Protección Civil realizadas conforme al calendario establecido.	(Número de sesiones realizadas / Sesiones programadas) x 100	Eficacia	100%	25%	25%	🟢 Verde	Actas de sesión del Consejo		
Actividad 3.1	Actualización del protocolo de operación del Consejo Municipal de PC.	Porcentaje de protocolo de operación actualizado	(Número de protocolo actualizado / protocolo programadas) x 100	Eficacia	100%	0%	0%	🟡 No Programado	Protocolo actualizado		
Actividad 3.2	Capacitación a los integrantes del Consejo en manejo de alertas tempranas y gestión del riesgo.	Porcentaje de Integrantes capacitados.	(Número de integrantes capacitados / Número de integrantes programados capacitar) x 100	Eficacia	100%	25%	25%	🟢 Verde	Lista de asistencia		
Actividad 3.3	Suministro y mantenimiento de equipos y materiales para la atención de emergencias.	Porcentaje de equipos y materiales adquiridos conforme al programa anual de necesidades.	(Número de equipos y materiales adquiridos / Equipos y materiales programados) x 100	Eficacia	100%	0%	0%	🟡 No Programado	Inventarios actualizados		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO											
ED48 Registro e identificación de la población											
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS											
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META			AVANCE	SEMANTIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUMULACIONES ENSU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL					
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la identidad de la población de Humanguillo mediante servicios de registro civil oportunos.	Tasa de variación de personas sin identidad en el municipio.	$\left(\frac{\text{Pers. sin identidad Año } n}{\text{Pers. sin identidad Año } (n-1)} \cdot 100 \right)$	Eficacia	-9%	0%	0%	☐ No Programado	Censos de población (INEGI), Registros administrativos de la Dirección del Registro Civil.		

0063

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Proposito	La población de Humanguillo cuenta con servicios de registro civil con cobertura total y calidad.	Porcentaje de la población municipal con registro de identidad.	(Población con acta de nacimiento / Población total del municipio) * 100	Eficacia	90%	0%	0%	☐ No Programado	Base de datos del Registro Civil Municipal	
Componente 1	Actos registrales y expedición de documentos realizados en tiempo y forma.	Porcentaje de servicios del Registro Civil entregados oportunamente.	(Suma de actos y copias entregadas en tiempo / Total de solicitudes recibidas) * 100	Eficacia	100%	50%	41%	☐ Amarillo	Reportes trimestrales de la Oficialía del Registro Civil; Libro de control de gestión.	
Actividad 1.1	Ejecución de actos registrales (nacimientos, defunciones, etc.).	Porcentaje de actas de actos registrales procesadas.	(Actos realizados / Actos requeridos) * 100	Eficacia	100%	62%	62%	☒ Verde	Libros de actas; Sistema de Registro Civil.	
Actividad 1.2	Expedición de copias certificadas.	Porcentaje de copias certificadas emitidas.	(Copias emitidas / Copias solicitadas) * 100	Eficacia	100%	50%	40%	☐ Amarillo	Recibos de pago en caja; Reporte diario de emisión de copias.	
Componente 2	Campañas de fomento y regularización del estado civil ejecutadas.	Porcentaje de cumplimiento de campañas de fomento programadas.	(Acciones realizadas / Acciones programadas) * 100	Eficacia	100%	53%	39%	☒ Rojo	Expedientes de las campañas; Listas de asistencia; Evidencia fotográfica.	Proyectos sin iniciar.
Actividad 2.1	Realización de bodas colectivas gratuitas.	Porcentaje de formalización de enlaces matrimoniales colectivos.	(Bodas realizadas / Solicitudes de participación recibidas) * 100	Eficacia	100%	39%	39%	☒ Verde	Actas de matrimonio del evento colectivo; Padrón de beneficiarios.	
Actividad 2.2	Operación de caravanas de registro civil en localidades.	Porcentaje de caravanas de identidad realizadas.	(Número de caravanas realizadas / Caravanas programadas) * 100	Eficacia	100%	50%	50%	☒ Verde	Bitácoras de ruta; Oficios de comisión; Reporte de servicios en comunidad.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
EDS6 Recolección, traslados y disposición final de residuos sólidos										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a la sustentabilidad ambiental y salud pública mediante la gestión integral de residuos sólidos.	Variación porcentual de toneladas de residuos recolectados respecto al año previo.	$((\text{Toneladas de residuos sólidos aproximados del año 2026} / \text{Toneladas de residuos sólidos aproximados del año 2025}) - 1) \cdot 100$	Eficacia	1.05%	0%	0%	☐ No Programado	Reporte anual de la Dirección de Obras y Servicios Municipales	
Propósito	La población de Humanguillo cuenta con un servicio eficiente de recolección, traslado y disposición final de residuos.	Porcentaje de cobertura del servicio de recolección en el municipio.	$(\text{Población que recibe el servicio} / \text{Población total del municipio}) \cdot 100$	Eficacia	61.62%	0%	0%	☐ No Programado	Reporte anual de la Dirección de Obras y Servicios Municipales	
Componente	Servicio de recolección y traslado de residuos sólidos operando con cobertura total.	Porcentaje de cumplimiento de rutas de recolección programadas.	$(\text{Kilómetros de rutas recorridos} / \text{Kilómetros de rutas programadas}) \cdot 100$	Eficacia	92.24%	56%	56%	☒ Verde	Bitácoras diarias de rutas 2026	
Actividad	Ejecución de rutas de recolección en cabecera y comunidades.	Porcentaje de localidades atendidas con el servicio.	$(\text{Localidades con servicio} / \text{Total de localidades del municipio}) \cdot 100$	Eficacia	19.22%	15%	15%	☒ Verde	Padrones de rutas por comunidad	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META			SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL	AVANCE			
Actividad	Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	Porcentaje de la flota vehicular en estado operativo.	(Unidades operativas / Total de unidades asignadas al servicio) * 100	Eficacia	91.67%	92%	92%		Inventario de equipo de transporte; Órdenes de servicio del taller mecánico.	
Actividad	Disposición final de residuos sólidos realizada conforme a la normativa ambiental.	Porcentaje de residuos confinados bajo la norma SEMARNAT.	(Toneladas aproximadas despusas adecuadamente / Total de toneladas aproximadas recolectadas) * 100	Eficacia	114.00%	77%	77%		Bitácora de recolección de residuos y de entrada al sitio de disposición final	
Componente	Capacitación al personal operativo en manejo de residuos y seguridad.	Porcentaje de personal operativo capacitado.	(Personal capacitado / Total de personal de la dirección) * 100	Eficacia	100.00%	0%	0%	☐ No Programado	Listas de asistencia con firmas	
Actividad	Optimización del uso de la celda de confinamiento.	Porcentaje de uso de la capacidad instalada del sitio de disposición.	(Toneladas aproximadas confinadas en el periodo / Capacidad de diseño de la celda) * 100	Eficacia	25.19%	8%	8%		Bitácora de entrada al sitio de disposición final	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
E057 Mantenimiento y limpieza a vialidades y espacios públicos										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a la mejora de la calidad de vida y el bienestar social en el Municipio mediante servicios públicos eficientes.	Porcentaje de ciudadanos con acceso a servicios públicos de calidad.	(Población con acceso a los servicios públicos de limpieza y mantenimiento / Total de población de población Municipio) x100	Eficacia	18%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes de cobertura de servicios Municipales	
Propósito	El Municipio cuenta con una cobertura efectiva de limpieza y mantenimiento de sus vialidades y espacios públicos.	Porcentaje de localidades con cobertura de limpieza y mantenimiento.	(Localidades atendidas con limpieza y mantenimiento/Total de localidades existentes en el Municipio) x100	Eficacia	16%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes de cobertura de servicios Municipales	
Componente 1	Limpieza y desazolve de vialidades y espacios públicos realizado con eficacia.	Porcentaje de cumplimiento de la meta programada de limpieza.	(Metros lineales y áreas limpiadas/Meta de metros lineales y áreas a limpiar (Programación anual) x100	Eficacia	95%	51%	24%	☒ Verde	Programa anual de Limpieza (Bitácoras) / Reporte fotográfico	
Actividad 1.1	Realizar actividades de limpieza de calles en las ciudades del Municipio.	Porcentaje de limpieza de calles realizadas.	(Metros lineales de calles limpiados/Total de metros lineales de calles programados a limpiar) x100	Eficacia	100%	39%	25%	☒ Verde	Bitácora de servicios por zona.	
Actividad 1.2	Realizar actividades de desazolve de drenaje público.	Porcentaje de desazolve de drenaje realizado.	(Número de metros lineales desazolvados/Número de metros lineales programados a desazolver) x100	Eficacia	97%	51%	24%	☒ Verde	Bitácora de desazolve (metros lineales atendidos).	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUJACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 1.3	Realizar actividades de limpieza de alcantarillado.	Porcentaje de limpieza de alcantarillado realizado.	(Actividades de limpieza realizadas/Actividades de limpieza programadas) x100	Eficacia	95%	54%	24%	☒ Verde	Órdenes de trabajo cumplidos/Reportes de atención de alcantarillado.	
Componente 2	Validades y espacios públicos mantenidos en buen estado mediante acciones programadas.	Porcentaje de espacios públicos atendidos	(Km de validades y puentes en buen estado /Total de Km de validades y puentes existentes) x100	Eficacia	69%	69%	69%	☒ Verde	Reportes técnico semestral de la Dirección de Obras Públicas	
Actividad 2.1	Realizar actividades de bacheo en calles y caminos del municipio.	Porcentaje de bacheo realizado en calles.	(Metros cuadrados de bacheo realizados/Metros cuadrados de bacheo programados a realizar) x100	Eficacia	100%	45%	21%	☒ Verde	Bitácora de Obra (reporte de volumen de mezcla asfáltica).	
Actividad 2.2	Acciones de reparación de caminos en el Municipio (rastreo, cuneteo y desonille).	Porcentaje de caminos reparados.	(Km de caminos con rastreo, cuneteo y desonille realizados/ Km de caminos programados a atender) x100	Eficacia	83%	21%	21%	☒ Verde	Reporte de Maquinaria/Bitácora de Trabajos en Caminos Rurales.	
Actividad 2.3	Realizar mantenimiento correctivo a los puentes.	Porcentaje de mantenimiento correctivo a puentes realizados.	(Número de puentes con mantenimiento correctivo o ejecutado/Número de puentes programados a reparar) x100	Eficacia	14%	0%	0%	☐ No Programado	Reporte de Obras y Servicios Públicos/Evidencia fotográfica	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
E058 Servicio de Alumbrado Público										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUJACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la seguridad ciudadana y el bienestar social en Humanguillo mediante la provisión de espacios públicos iluminados y seguros.	Porcentaje de localidades con espacios públicos iluminados.	(Localidades con alumbrado público atendidos en el año / Total de localidades del Municipio) * 100	Eficacia	64%	0%	0%	☐ No Programado	Reporte de servicio de Alumbrado Público	
Propósito	La población del municipio de Humanguillo cuenta con un servicio de alumbrado público eficiente, sustentable y con amplia cobertura.	Porcentaje de cobertura del servicio de alumbrado público en el municipio.	(Total de validades y espacios con alumbrado funcional / Total de validades y espacios que requieren servicio) * 100	Eficacia	79%	0%	0%	☐ No Programado	Reporte de Infraestructura de Alumbrado Público	
Componente 1	Infraestructura de alumbrado público operando y en condiciones de funcionamiento.	Porcentaje de eficacia en la atención de reportes de fallas.	(Total de reportes atendidos y resueltos / Total de reportes recibidos) * 100	Eficacia	57%	81%	81%	☒ Verde	Bitácoras de mantenimiento, Sistema de Atención Ciudadana	
Actividad 1.1	Reparación y rehabilitación de luminarias reportadas con fallas (Mantenimiento Correctivo).	Porcentaje de luminarias rehabilitadas o reparadas.	(Luminarias reparadas / Luminarias programadas para reparación) * 100	Eficacia	68%	28%	28%	☒ Verde	Reportes de trabajo firmados y reporte fotográfico	

0066

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 1.2	Gestión administrativa y pago del suministro de energía eléctrica (CFE).	Porcentaje de cumplimiento del pago a CFE.	(Monto pagado en el periodo/ Monto facturado) * 100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Recibos de CFE y comprobantes de transferencia de Tesorería.	
Componente 2	Red de alumbrado público modernizada con tecnología eficiente (LED) o ampliada	Porcentaje de modernización a tecnología LED.	(Total de luminarias LED instaladas / Total de luminarias del municipio) * 100	Eficacia	84%	40%	40%	🟢 Verde	Facturas de adquisición de tecnología LED.	
Actividad 2.1	Instalación de luminarias nuevas por ampliación de red.	Porcentaje de ampliación de la red eléctrica.	(Luminarias nuevas instaladas/Luminarias nuevas programadas) *100	Eficacia	100%	49%	49%	🟢 Verde	Actas de entrega-recepción de obra pública. Reporte fotográfico.	
Actividad 2.2	Sustitución de luminarias obsoletas por tecnología LED.	Porcentaje de sustitución de luminarias.	(Luminarias LED instaladas por sustitución/luminarias obsoletas programadas a sustituir) *100	Eficacia	100%	42%	42%	🟢 Verde	Bitácora de sustitución. Reporte fotográfico	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										E059 Servicio de Mercados Públicos										MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										ACLIARACIONES EN SU CASO									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META			AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN																													
					ANUAL	TRIMESTRAL																																	
Fin	Contribuir al desarrollo económico local y la salud pública de Humanguillo mediante la consolidación de espacios de abasto y movilidad seguros, salubres y funcionales.	Porcentaje de ocupación comercial productiva en los centros de abasto municipales.	(Locales ocupados y operando / Total de locales construidos) * 100	Eficacia	56%	0%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes emitido por Servicios Municipales																													
Propósito	Los locatarios, usuarios y transportistas del Municipio cuentan con servicios de mercados y central camionera en condiciones óptimas de operación, seguridad e higiene.	Porcentaje de afluencia de usuarios con los servicios municipales.	(Total de afluencia de usuarios aproximada / Total de población del Municipio) * 100	Eficacia	38%	0%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes emitido por Servicios Municipales																													
Componente 1	Infraestructura de Mercados Públicos dignificada y operando bajo normas sanitarias.	Porcentaje de infraestructura de mercados que cumplen con estándares de Operación y Salubridad.	(Inmuebles que cumplen con el Dictamen/Total de áreas evaluadas)*100	Eficacia	80%	67%	67%	67%	☒ Verde	Reportes emitido por Servicios Municipales																													

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 1.1	Ejecutar el programa de mantenimiento e imagen urbana.	Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento e imagen urbana.	(Acciones de mantenimiento realizadas / Acciones programadas) * 100	Eficacia	100%	97%	97%		Bitácora de mantenimiento (Pintura, techumbre, drenaje, eléctrico) y reporte fotográfico.	
Actividad 1.2	Realizar limpieza y fumigación suficiente a la infraestructura de mercados	Porcentaje de acciones de saneamiento (Fumigación y Limpieza profunda).	(Jornadas de limpieza y fumigación realizadas / Jornadas programadas según norma salud) * 100	Eficacia	100%	100%	100%		Reportes de fumigación y limpieza	
Actividad 1.3	Regularización jurídica y actualización del padrón de lotaríos.	Porcentaje de avance en la regularización de lotaríos.	Localitarios con contrato y expediente actualizado/Total de localitarios activos en el censo)*100	Eficacia	100%	58%	58%		Padrón oficial validado por la Dirección Finanzas.	
Componente 2	Central Camionera operando con infraestructura funcional y logística ordenada.	Porcentaje de andenes y áreas comunes en condiciones operativas.	(Áreas de la central dictaminadas como funcionales/Total de áreas sustantivas de la central)*100	Eficacia	100%	100%	100%		Reporte fotográfico de mantenimiento y Bitácora de operatividad diaria.	
Actividad 2.1	Realizar el mantenimiento de la central camionera.	Porcentaje de atención de solicitudes de mantenimiento a la Central.	Mantenimientos realizados/Solicitudes de mantenimiento recibidas)*100	Eficacia	100%	100%	83%		Reportes de servicio cumplidos.	
Actividad 2.2	Registro y control de salidas del transporte público (Cobro de derechos).	Porcentaje de boletas de salida despachadas y cobradas.	(Boletas de salida emitidas y pagadas/Salidas registradas en bitácora de vigilancia)*100	Eficacia	83%	90%	90%		Talones de boletas de cobro (Cruce con Finanzas) y Bitácora de vigilancia de plumas de salida.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
E060 Servicios de Panteones										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUPLACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a preservar la salud pública y la dignidad social en el municipio de Humanguillo mediante la gestión eficiente de los espacios funerarios.	Tasa de incidencias sanitarias reportadas en zonas de panteones.	(Número de reportes de focos de infección en panteones / Total de panteones) * 100	Eficacia	0%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes de Servicios Municipales y de Jurisdicción	
Propósito	La ciudadanía cuenta con servicios de panteones municipales ordenados administrativamente y en condiciones dignas de operación.	Porcentaje de panteones municipales en condiciones óptimas de operación.	(Número de panteones en el municipio con mantenimiento integral realizado en el año / Total de panteones bajo resguardo del Ayuntamiento de Humanguillo) * 100	Eficacia	40%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes de Servicios Municipales y de Jurisdicción	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME AMIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLABACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Componente 1	Padrón de usuarios y lotes de panteones actualizado y regularizado (Certeza Jurídica y Fiscal).	Porcentaje de regularización del padrón de lotes y fosas.	(Total de lotes con expediente y pagos actualizado o/Total de lotes estimados en el municipio)×100	Eficacia	3%	0.9%	0.75%	⊖ Amarillo	Padron de Panteones (Servicios Municipales).	
Actividad 1.1	Porcentaje de tumbas requeridas en el periodo*.	Porcentaje de avances en el censo y georreferenciación de tumbas.	(Tumbas ocupadas en el trimestre/Solicitud de lotes requeridos)×100	Eficacia	100%	100%	100%	⊕ Verde	Planos actualizados de panteones / Base de datos	
Actividad 1.2	Recaudación por derechos de perpetuidad y mantenimiento.	Porcentaje de monto recaudación por derechos de perpetuidad y mantenimiento.	(Monto recaudado/Monto estimado recaudar) ×100	Eficacia	25%	25%	21%	⊖ Amarillo	Reporte de cierre mensual de Tesorería (Rubro: Panteones).	
Componente 2	Infraestructura y áreas comunes de los panteones municipales mantenidas y limpias	Porcentaje de panteones en condiciones óptimas de mantenimiento.	(Panteones con limpieza y mantenimiento aprobado/Total de panteones municipales) ×100	Eficacia	100%	100%	100%	⊕ Verde	Reportes de supervisión mensual firmado por el Coordinador de Panteones.	
Actividad 2.1	Realizar mantenimiento adecuado a las fosas y área comunes.	Porcentaje de acciones de mantenimiento correctivo (Pinura, Cercas, Fachadas).	(Acciones de mantenimiento realizadas/Acciones programadas) ×100	Eficacia	100%	50%	50%	⊕ Verde	Bitácora de obra y reporte fotográfico (Antes/Después).	
Actividad 2.2	Realizar limpieza en general de los panteones	Porcentaje de jornadas de limpieza y descastrización realizadas.	(Jornadas de limpieza ejecutadas/Jornadas programadas) ×100	Eficacia	100%	50%	50%	⊕ Verde	Bitácora de actividades diarias del personal operativo.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
E061 Servicios de Rastros										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIP	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
FIN	Contribuir a la promoción del rastro mediante la atención de los productores cárnicos.	Tasa de variación de tableros	tableros atendidos/tablero totales	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Boletines epidemiológicos de la Jurisdicción Sanitaria.	
PROPOSITO	Los introductores de ganado reciben un servicio de sacrificio y faenado eficiente y sanitario.	Porcentaje de rastros adecuados para su operatividad	(Número de rastros adecuados/Rastros existentes)*100	Eficacia	50%	0%	0%	☐ No Programado	Informe de infraestructura Servicios Municipales (Rastros)	
COMPONENTE 1	Servicio de sacrificio e inspección realizado bajo normas sanitarias.	Porcentaje de demanda diaria atendida	(Servicios realizados en tiempo/Solicitudes de servicio recibidas)*100	Eficacia	100%	100%	100%	☒ Verde	Bitácora diaria de ingresos y egresos (Validada por Administrador).	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A NIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.1	Inspección veterinaria ante-mortem y post-mortem.	Cobertura de inspección veterinaria.	(Animales inspeccionados/Total de animales ingresados) *100	Eficacia	100.00%	100%	100%	🟢 Verde	Reportes médicos veterinarios y	
ACTIVIDAD 1.2	Sacrificio y faenado de ganado.	Porcentaje de cumplimiento de la meta de sacrificio.	(Cabezas sacrificadas/Meta anual programada) *100	Eficacia	100%	39%	39%	🟢 Verde	Reporte mensual de servicio.	
COMPONENTE 2	Infraestructura y equipamiento del Rastro cumple normativa sanitaria.	Porcentaje de cumplimiento de estándares de verificación sanitaria.	(Número de requerimientos según LOMET cumplidos/ Total de requerimientos LOMET) *100	Eficacia	33%	33%	33%	🟢 Verde	Actas de autoverificación interna basadas en la LOMET	
ACTIVIDAD 2.1	Mantenimiento preventivo y correctivo a maquinaria.	Porcentaje de mantenimiento a equipos críticos.	(Mantenimientos ejecutados/Mantenimientos programados) *100	Eficacia	100%	83%	83%	🟢 Verde	Bitácora de mantenimiento y Reporte fotográfico de equipos.	
ACTIVIDAD 2.2	Limpieza profunda y desinfección de naves	Porcentaje de cumplimiento de jornadas de sanitización.	(Lavados/Desinfecciones realizadas/Lavados programados) *100	Eficacia	100%	50%	50%	🟢 Verde	Bitácora de sanidad e higiene.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										E062 Salvaguarda de la Integridad Física y Patrimonial de los Habitantes									
										MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META			AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A NIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO								
					ANUAL	TRIMESTRAL													
Fin	Contribuir a la preservación del orden y la paz pública mediante el fortalecimiento de la capacidad de respuesta y prevención policial en el municipio de Humanguillo.	Porcentaje de atención a reportes de emergencia de seguridad pública.	(Número de reportes de emergencia de seguridad pública atendidos por la policía municipal / Total de reportes de emergencia canalizados a la corporación municipal) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP).										
Propósito	La incidencia delictiva en el municipio de Humanguillo presenta una tendencia a la baja.	Variación porcentual de la incidencia delictiva	((Total de actos delictivos de año actual / Total de acto delictivos del año 2021) -1) *100	Eficacia	-11%	0%	0%	☐ No Programado	Estadísticas o el informe oficial de la Dirección de Seguridad Pública										
Componente 1	Acciones de prevención y reducción del delito realizadas	Porcentaje de acciones de prevención y reducción del delito realizadas con respecto a las programadas	(Número de acciones de prevención y reducción del delito realizadas/ Número de acciones de prevención y reducción del delito programadas) *100	Eficacia	100%	28%	23%	☒ Amarillo	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública										

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMANTIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	AGILIZACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 1.1	Implementación de cursos y talleres orientados a la prevención del delito.	Porcentaje de cursos-talleres en prevención del delito y violencia de género	(Número de cursos-talleres otorgados/Número de cursos-talleres programados) *100	Eficacia	100%	38%	36%	Verde	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	
Actividad 1.2	Atención suficiente a personas víctimas de desigualdad, discriminación y violencia de género.	Porcentaje de personas atendidas en la unidad de género	(Número de personas atendidas/Número de reportes recibidos) *100	Eficacia	100%	100%	100%	Verde	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	
Componente 2	Certificaciones del Programa de Carrera Policial entregadas	Porcentaje de acreditaciones obtenidas con respecto a las programadas.	(Número de acreditaciones obtenidas/Número de acreditaciones programadas) *100	Eficacia	100%	46%	44%	Verde	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	
Actividad 2.1	Capacitación policial (Unidad de Género, URG, Prevención del Delito, Búsqueda de Persona, Competencias Básicas de la Función Policial)	Porcentaje de elementos capacitados	(Número elementos beneficiados con carrera policial entre los elementos programados) *100	Eficacia	100%	96%	96%	Verde	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	
Actividad 2.2	Evaluación de elementos policiales de control y confianza	Porcentaje de evaluaciones de control de confianza aplicadas	(Número de evaluaciones aplicadas / Número de evaluaciones programadas)*100	Eficacia	100%	72%	72%	Verde	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	
Actividad 2.3	Inclusión de la licencia oficial colectiva	Porcentaje de personal que obtendrá la Licencia Oficial Colectiva	(Número de elementos sin Licencia Oficial Colectiva No.140 / Número de elementos programados para obtener la Licencia Oficial Colectiva No. 140)*100	Eficacia	100%	1%	97%	Rojo	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	Insuficientes.
Componente 3	Equipamiento de seguridad para la capacidad de prevención comunitaria y reacción operativa mejorada	Porcentaje de operatividad del parque vehicular de seguridad pública.	(Número de unidades de seguridad pública en condiciones operativas realizando patrullaje / Total del parque vehicular asignado a seguridad pública) * 100	Eficacia	79%	79%	79%	Verde	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	
Actividad 3.1	Adquisiciones de radio patrullas y moto patrullas.	Porcentaje de unidades de patrulla adquiridas	(Número de unidades radio patrullas y moto patrullas adquiridas/Número de unidades requeridas) *100	Eficacia	100%	50%	50%	Verde	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	
Actividad 3.2	Adquisición de equipos de radiocomunicación.	Porcentaje de equipos de radio comunicación adquiridos	Número de equipos de radiocomunicación adquiridos y/o mantenidos/ Número de equipos y mantenimiento solicitados) *100	Eficacia	100%	14%	12%	Amarillo	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	

0071

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A M/R	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUAPACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 3.3	Mantenimiento suficiente a los equipos de radio comunicación y de vigilancia.	Porcentaje de equipos de radio comunicación y vigilancia que reciben mantenimiento	Número de equipos de videovigilancia que reciben mantenimiento/ Número de equipos de videovigilancia que requieren mantenimiento) *100	Eficacia	100%	50%	50%	 Verde	Informes de actividades de la Dirección de Seguridad Pública	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO									
F025 Fomento a la micro, pequeña y mediana empresa									
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	METODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
Fin	Contribuir al crecimiento económico sostenido de Humanguillo mediante el fortalecimiento de la actividad formal y el turismo.	Tasa de variación anual de unidades económicas activas en el municipio.	((Unidades económicas año vigente/Censo Unidades económicas año 2022) -1)*100	Eficacia	21%	0%	☐ No Programado	Censo Institucional de Unidades Económicas (Fomento Económico 2028).	
Propósito	Las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) y emprendedores de Humanguillo incrementan su competitividad y formalización comercial.	Porcentaje de MIPYMES apoyadas que reportan continuidad operativa o incremento en ventas después de un año.	((MIPYMES apoyadas activas en al año vigente/Total de MIPYMES apoyadas en el año anterior)-1)*100	Eficacia	8%	0%	☐ No Programado	Padron de Beneficiarios de la Dirección de Fomento Económico (Reporte de seguimiento/supervisión).	
Componente 1	Apoyos para el emprendimiento y la economía social otorgados.	Porcentaje de cobertura de acciones de apoyo a emprendedores.	(Acciones realizadas en apoyo a los emprendedores/Acciones programadas)*100	Eficacia	100%	50%	☒ Verde	Bitácora de atención ciudadana Cédulas de empadronamiento comercial actualizadas.	
Actividad 1.1	Asesoría para la regularización comercial (vinculación con la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico)	Porcentaje de asesorías para la regularización brindadas.	(Número de asesorías brindadas/Número de asesorías programadas) *100	Eficacia	100%	50%	☒ Verde	Bitácora de atención ciudadana Cédulas de empadronamiento comercial actualizadas.	
Actividad 1.2	Organización del programa "Merca Móvil" y corredores artesanales	Porcentaje de ediciones del Merca Móvil realizadas.	(Número de ediciones del Merca Móvil realizadas/Número de ediciones programadas) *100	Eficacia	100%	50%	☒ Verde	Reportes fotográficos y listados de asistencia de ferias (Omeca Fest, Merca Móvil).	
Componente 2	Estrategias de promoción turística y comercialización implementadas.	Variación porcentual de afluencia o participación en eventos promocionales.	((Participantes año vigente/Participantes del año anterior) -1)*100	Eficacia	100%	85%	☒ Verde	Carteras o publicidad del evento • Lista de asistencia de expositores instalados.	
Actividad 2.2	Realización del Festival "Festival de la Pña" y eventos turísticos	Porcentaje de eventos de gran escala realizados.	(Eventos turísticos realizados/Eventos turísticos programados) *100	Eficacia	100%	50%	☒ Verde	Programa del evento impreso.	
Componente 3	Vinculación laboral y capacitación para el trabajo gestionada.	Tasa de colocación laboral a través de la bolsa de trabajo municipal.	(Personas colocadas/Personas vinculadas/enviadas a entrevista) *100	Eficacia	10%	11%	☒ Verde	Reportes de vinculación firmados por las empresas receptoras.	
Actividad 3.1	Gestión de cursos de capacitación (Convenio FORTAB u otros)	Porcentaje de cursos de capacitación coordinados.	(Cursos de capacitación impartidos/Cursos de capacitación programados) *100	Eficacia	100%	50%	☒ Verde	Listas de asistencia firmadas por los participantes.	

0072

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A NIR	AVANCE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 3.2	Realización de jornadas de reclutamiento y ferias de empleo	Porcentaje de jornadas de vinculación laboral efectuadas.	(Jornadas de reclutamiento realizadas/Jornadas de reclutamiento programadas) *100	Eficacia	100%	0%	☐ No Programado	0%	Minutas de trabajo con empresas oferantes.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F031 Asistencia social y atención a grupos vulnerables										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	AVANCE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir al bienestar social y mejora de las condiciones de vida de los grupos vulnerables del Municipio de Humanguillo	Porcentaje de población en situación vulnerable atendida por los programas del DIF Municipal.	(Población vulnerable atendida/Población vulnerable identificada) ×100	Eficacia	16%	0%	☐ No Programado	0%	Informes estadísticos del DIF sobre atenciones por grupo poblacional, Padrón de beneficiarios actualizado.	
Propósito	Aumentada la accesibilidad y calidad de los servicios integrales de apoyo y atención directa que reciben las personas con discapacidad, adultos mayores y familias vulnerables del municipio de Humanguillo.	Tasa de atención a la demanda de servicios asistenciales.	(Número de usuarios atendidos/Total de usuarios solicitantes o identificados) ×100	Eficacia	100%	0%	☐ No Programado	0%	Encuesta Anual de Satisfacción al Usuario del DIF Municipal, Informe de Resultados de la Encuesta.	
Componente 1	Componente: Servicios de asesorías para la población en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de servicios de asesorías conforme al programa anual.	(Nu°mero de asesorías brindadas/Número de asesorías programadas) ×100	Eficacia	100%	50%	☐ Amarillo	44%	Reportes mensuales de actividades del área de asesorías.	Decremento imprevisto en la demanda total de solicitudes recibidas, lo cual redujo levemente la tasa de cobertura en el otorgamiento inmediato de la asesoría.
Actividad 1.1	Otorgar asesorías jurídicas para la población en situación vulnerable.	Porcentaje de asesorías jurídicas para personas vulnerables otorgadas.	(Total de asesorías jurídicas otorgadas/Total de asesorías jurídicas solicitadas) ×100	Eficacia	100%	100%	☐ Amarillo	94%	Registro de asistencias	Decremento imprevisto en la demanda total de solicitudes recibidas, lo cual redujo levemente la tasa de cobertura en el otorgamiento inmediato de la asesoría.
Actividad 1.2	Otorgar asesorías psicológicas para la población en situación vulnerable.	Porcentaje de asesorías psicológicas para personas vulnerables otorgadas.	(Total de asesorías psicológicas otorgadas/Total de asesorías psicológicas solicitadas) ×100	Eficacia	100%	100%	☐ Amarillo	84%	Registro de asistencias	Decremento imprevisto en la demanda total de solicitudes recibidas, lo cual redujo levemente la tasa de cobertura en el otorgamiento inmediato de la asesoría.
Componente 2	Servicios de atención médica y terapéutica brindados	Porcentaje de pacientes rehabilitados o dados de alta por mejoría.	(Número de pacientes dados de alta por mejoría/Total de pacientes atendidos) ×100	Eficacia	40%	40%	☒ Rojo	25%	Registro de asistencias	Se identificó que diversos pacientes abandonaron o espaciaron sus sesiones terapéuticas antes de concluir el ciclo clínico recomendado, impidiendo el registro formal del alta.
Actividad 2.1	Acompañamiento en la Atención en terapias físicas en las unidades especiales (UINETE)	Porcentaje de terapias atendidas	(Nu°mero de terapias físicas realizadas/Nu°mero de terapias físicas programadas) ×100	Eficacia	100%	26%	☒ Verde	26%	Reporte de Asistencia del Área Terapéutica	
Actividad 2.2	Acompañamiento en la Atención en terapias de rehabilitación en las unidades especiales (UBR)	Porcentaje de terapias atendidas	(Número de terapias de rehabilitación realizadas/Número de terapias de rehabilitación programadas) ×100	Eficacia	100%	14%	☒ Verde	14%	Reporte de Asistencia del Área Terapéutica	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUPLACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
Actividad 2.3	Consultas, podologías y curaciones brindadas	Porcentaje de servicios de enfermería y podología otorgados	(Número de servicios brindados/ Total de servicios programados) *100	Eficacia	100%	32%	Verde	Reporte de Asistencia del Área Terapéutica	
Componente 3	Asistencia social inmediata y apoyos para el bienestar otorgados	Porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados/Total de apoyos programados inicialmente) *100	Eficacia	100%	58%	Verde	Reportes trimestrales de actividades del área de asesorías.	
Actividad 3.1	Registro y trámite de apoyo económico solicitados por la población	Porcentaje de solicitudes procedentes atendidas conforme a lineamientos	(Número de solicitudes otorgadas/Número de solicitudes procedentes) *100	Eficacia	100%	100%	Verde	Expediente único de beneficiario (INE, CURP, Estudio y Recibo	
Actividad 3.2	Implementación de proyectos de apoyos en especie dirigido a Grupos de Atención Prioritaria	Porcentaje de proyectos implementados	(Número de proyectos implementados/Número de proyectos de apoyos autorizados) *100	Eficacia	100%	100%	Verde	Informes de avances físico-financiero de los proyectos.	
Actividad 3.3	Entrega de ayudas funcionales (Sillas, bastones, andaderas y pañales) a personas con discapacidad motriz validadas y en situación de dependencia.	Porcentaje de atención a solicitudes procedentes de ayudas funcionales.	Ayudas funcionales e insumos entregados/Solicitudes con certificados médico procedentes) *100	Eficacia	100%	100%	Verde	Acta de Donación firmada y con evidencia fotográfica.	
Actividad 3.4	Dotación de apoyos en especie a la población de escasos recursos económicos	Porcentaje de apoyos en especie otorgados	(Paquetes de apoyos entregados/Paquetes de apoyos programados) *100	Eficacia	100%	58%	Verde	Padrón único de beneficiarios.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO									
F036 Fomento a la Cultura, Educación, Deporte y Recreación									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUPLACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
Fin	Contribuir al fortalecimiento del tejido social mediante el acceso a servicios educativos y culturales.	Tasa de participación ciudadana en servicios municipales.	(Total participantes/Población total)*100	Eficacia	14%	0%	No Programado	Informes anuales de gobierno, Estadísticas INEGI.	
Propósito	La población de Huamanguillo utiliza los servicios educativos, culturales y de recreación proporcionados por el municipio.	Porcentaje de atención a la población objetivo.	(Personas atendidas/Población proyectada) *100	Eficacia	100%	0%	No Programado	Reportes trimestrales de la Dirección de DECUR.	
Componente 1	Apoyos directos e incentivos a la educación otorgados a estudiantes.	Porcentaje de cobertura de solicitudes de apoyo.	(Apoyos otorgados/Solicitudes procedentes) *100	Eficacia	100%	72%	Verde	Padrones de beneficiarios. Actas de entrega-recepción.	

0074

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 1.1	Entrega de apoyos sociales (Becas transporte, económicas, uniformes, zapatos).	Porcentaje de entregas realizadas.	(Apoyos entregados/Apoyos programados)*100	Eficacia	100%	30%	29.72%	Verde	Listas de asistencia, Evidencia fotográfica.	
Actividad 1.2	Realización de actos cívicos y conmemorativos (Desfiles, Homenajes, Día del Maestro).	Porcentaje de eventos cívicos realizados.	(Eventos realizados/Eventos programados)*100	Eficacia	100%	40%	40.00%	Verde	Bidcoras de eventos, Reportes fotográficos.	
Componente 2	Espacios bibliotecarios activos y con servicios de fomento a la lectura operando.	Tasa de variación de usuarios de bibliotecas.	$\frac{(((\text{Usuarios año actual}) - (\text{Usuarios año anterior})) / (\text{Usuarios año anterior}))}{100}$	Eficacia	26%	-81%	-81.25%	Verde	Listas de registro de usuarios en las 30 bibliotecas.	
Actividad 2.1	Impartición de talleres de lectura, oratoria y "Mis vacaciones en la biblioteca".	Promedio de asistencia por taller.	Sumatoria de asistentes/Total de talleres	Eficacia	95.56	42.67	42.67	Verde	Listas de asistencia a talleres.	
Componente 3	Eventos artísticos y preservación de tradiciones culturales realizadas.	Promedio de afluencia en eventos culturales.	Total de asistentes/Total de eventos	Eficacia	4000	12.82	12.82	Verde	Programas de mano, memoria fotográfica, contratos de artistas.	
Actividad 3.1	Realización de talleres artísticos (Música, pintura, danza).	Porcentaje de ocupación en talleres de Casa de Cultura.	$\frac{\text{Total inscritos}}{\text{Cupo disponible}} \times 100$	Eficacia	100%	68%	67.91%	Verde	Fichas de inscripción.	
Actividad 3.2	Organización de festividades masivas (Carnaval, Feria, Navidad, Festivales).	Porcentaje de ocupación en eventos masivos.	$\frac{\text{Afluencia real}}{\text{Aforo estimado del recinto}} \times 100$	Eficacia	100%	68.98%	68.98%	Verde	Reportes de Protección Civil y Seguridad Pública.	
Componente 4	Estrategias de desarrollo integral y salud para la juventud implementadas.	Porcentaje de cumplimiento en la atención juvenil.	$\frac{\text{Jóvenes atendidos}}{\text{Meta programada}} \times 100$	Eficacia	100%	37%	36.53%	Verde	Listas de asistencia en escuelas y foros.	
Actividad 4.1	Impartición de pláticas de salud mental y nutricional.	Porcentaje de escuelas visitadas.	$\frac{\text{Escuelas visitadas}}{\text{Escuelas programadas}} \times 100$	Eficacia	100%	49%	48.57%	Verde	Oficios de comisión sellados por las escuelas.	
Actividad 4.2	Realización de eventos de empoderamiento (Feria emprendedores, Master Class, Día de la Juventud).	Porcentaje de eventos juveniles realizados.	$\frac{\text{Eventos realizados}}{\text{Eventos programados}} \times 100$	Eficacia	100%	33%	33.33%	Verde	Evidencia fotográfica y reportes de actividades.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
F037 Desarrollo al campo										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META		AVANCE	SEMAFORIZACION CONFORME A M.R.	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				

0075

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMANTIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a la soberanía alimentaria y al desarrollo rural mediante el fortalecimiento y equipamiento de las unidades de producción del sector primario	Porcentaje de cobertura de atención al sector agropecuario y pesquero.	(Total de productores, pescadores y agricultores beneficiados por el programa en el año / Total de población en el Municipio) * 100	Eficacia	13%	0%	0%	☐ No Programado	Anuario Estadístico de la Producción Agrícola y Pesquera publicado por el SIAP-SADER	
Propósito	Los productores del sector primario de Huamantla cuentan con insumos y herramientas básicas para realizar sus actividades del campo.	Porcentaje de productores primarios equipados.	(Número de productores y familias que recibieron los insumos o apoyos solicitados / Número total de productores y familias con solicitudes de apoyo validadas) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Reporte de Seguimiento simple realizado por la Dirección (visita a parcela/estanque) para verificar uso del apoyo.	
Componente 1	Apoyos e insumos para la producción agrícola otorgados (Herramientas, Mecanización).	Porcentaje de entrega de apoyos agrícolas.	(Número de apoyos e insumos agrícolas entregados / Número de apoyos e insumos agrícolas programados para entrega) * 100	Eficacia	100%	30%	21%	☒ Verde	Padrón de Beneficiarios: Con firma, huella y copia de INE.	
Actividad 1.1	Realización de mecanización de tierras agrícolas (Rastras y Arado).	Porcentaje de hectáreas mecanizadas respecto a la meta.	(Hectáreas mecanizadas/Hectáreas programadas) *100	Eficacia	100%	43%	43%	☒ Verde	Bitácora de Maquinaria	
Actividad 1.2	Entrega de apoyo con Herramientas a productores agrícolas	Porcentaje de productores beneficiadas con herramientas	(Paquetes de herramientas entregados / Paquetes de herramientas programados para entrega) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Reporte de Distribución; Bitácora de la ruta realizada por los vehículos del Ayuntamiento.	
Componente 2	Insumos, equipamiento y apoyo alimentario para el sector acuícola y pesquero distribuidos.	Porcentaje de paquetes acuícolas distribuidos.	(Paquetes acuícolas y pesqueros distribuidos / Paquetes acuícolas y pesqueros programados) * 100	Eficacia	100%	42%	42%	☒ Verde	Expedientes Técnicos Unitarios	
Actividad 2.1	Adquisición y entrega de cayucos de fibra de vidrio	Porcentaje de cayucos entregados a pescadores.	(Cayucos entregados / Cayucos programados a adquirir) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Actas de Donación donde el pescador recibe la embarcación, anexando copia de INE y permiso de pesca.	
Actividad 2.2	Entrega de apoyo alimentario (Pescado) a comunidades prioritarias (3 kgs. Por familia)	Producción y entrega de alievinos...	(Kilos de pescado entregados / Kilos de pescado programados) * 100	Eficacia	100%	53%	53%	☒ Verde	Listados simples con Nombre, Comunidad y Firma de recibido del paquete alimentario.	
Actividad 2.3	Producción y entrega de alievinos (Reproducción y Productores)	Porcentaje de cumplimiento en la dotación de alievinos.	(Millares de alievinos entregados / Millares de alievinos programados para producción y entrega) * 100	Eficacia	100%	42%	42%	☒ Verde	Oficios de delegados o productores pidiendo la siembra en algunas o estanques.	
Actividad 2.4.	Mantenimiento y Operación del Centro Acuícola Municipal	Porcentaje de acciones de mantenimiento operativo realizadas.	(Acciones de mantenimiento realizadas/Acciones de mantenimiento programadas) *100	Eficacia	100%	50%	50%	☒ Verde	Bitácora de Operación; Registro diario de alimentación, limpieza de filtros y control de calidad del agua.	
Componente 3	Paquetes de especies pecuario entregados a familias vulnerables.	Porcentaje de familias beneficiadas con paquetes de trasplante.	(Número de paquetes pecuarios entregados / Número de paquetes pecuarios programados para entrega) * 100	Eficacia	100%	43%	43%	☒ Verde	Padrón de Beneficiarios	
Actividad 3.1	Adquisición y distribución de aves de trasplante (pollos engorda).	Porcentaje de paquetes de aves entregados.	(Paquetes de aves entregados / Paquetes de aves programados para entrega) * 100	Eficacia	100%	43%	43%	☒ Verde	Factura y Contrato	
Actividad 3.2	Adquisición y distribución de cerditos	Porcentaje de paquetes de cerditos entregados.	(Paquetes de cerditos entregados / Paquetes de cerditos programados para entrega) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Factura y Contrato	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F038 Perspectiva de género										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	METODO DE CALCULO	DIMENSION	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS			SEMANTIZACION CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACION	ACIARACIONES EN SU CASO
					META					
					ANUAL	TRIMESTRAL				

0076

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a promover condiciones de igualdad de género y empoderamiento mediante la erradicación de violencias, municipio.	Tasa de variación de la incidencia de violencia de género reportada en el municipio.	((Denuncias de violencia reportada en el Municipio en el año actual/ Incidencia de violencia reportada en el Municipio en el año 2025)-1)*100	Eficacia	-11%	0%	0%	☐ No Programado	Información sobre Casos de Violencia contra las Mujeres.	
Propósito	Las mujeres del municipio víctimas de violencia recuperan su autonomía y ejercen sus derechos.	Porcentaje de mujeres atendidas que mejoran su situación legal o psicológica.	(Mujeres mejora (alta psicológica o sentencia) / Mujeres atendidas) *100	Eficacia	75%	0%	0%	☐ No Programado	Bitácora de seguimiento de casos y altas terapéuticas.	
Componente 1	Servicios de acompañamiento integral (jurídico y psicológico) otorgados.	Porcentaje de eficiencia terminal en las asesorías.	(Asesorías concluidas/Asesorías iniciadas) *100	Eficacia	100%	59%	48%	☐ Amarillo	Registros de atención diaria de la Dirección.	
Actividad 1.1	Acompañamiento Psicológico	Promedio de atenciones por usuaria.	Total de atenciones/ Total usuarias programadas)*100	Calidad	1	1	1	☒ Verde	Listas de asistencia diarias, Expedientes individuales.	
Actividad 1.2	Acompañamiento Jurídico.	Promedio de atenciones por usuaria.	Total atenciones/ Total usuarias	Calidad	1	1	1	☒ Verde	Listas de asistencia diarias, Expedientes individuales.	
Componente 2	Mecanismos para el empoderamiento económico y social implementados.	Porcentaje de mujeres vinculadas a oportunidades de desarrollo.	(Mujeres vinculadas/ Mujeres solicitantes) *100	Eficacia	100%	15%	2%	☒ Rojo	Convenios de colaboración con empresas locales, Listados de la Bolsa de Trabajo Municipal.	Si bien los mecanismos de vinculación y el Componente 2 (Mujeres vinculadas) operaron al 100%, las vacantes ofertadas por las empresas locales demandaban perfiles con un alto grado de especialización técnica o presentaron rigidez en sus procesos de contratación.
Actividad 2.1	Gestión para la inclusión laboral (Bolsa de trabajo).	Tasa de colocación laboral efectiva.	(Mujeres contratadas/ Mujeres canalizadas) *100	Eficacia	14%	14%	2.3%	☒ Rojo	Cartas de notificación de contratación de las empresas.	
Actividad 2.2	Curvarena de atención DAM (Zona urbana y rural).	Porcentaje de cobertura territorial de las caravanas.	(Localidades visitadas/ Localidades programadas) *100	Eficacia	100%	48%	52%	☐ Amarillo	Reporte fotográfico, Actas de cabildo firmadas y selladas.	
Componente 3	Cultura de igualdad de género y prevención de violencia promovida.	Porcentaje de cumplimiento del programa de difusión.	(Acciones realizadas/ Acciones programadas) *100	Eficacia	100%	88%	75%	☐ Amarillo	Informe anual de actividades de la Dirección y Evidencias en redes sociales y medios de comunicación.	
Actividad 3.1	Películas y talleres en comunidades (Prevenobón).	Porcentaje de personas sensibilizadas en talleres.	Personas que aprobaron el post-test / Personas asistentes) * 100	Eficacia	91%	34%	34%	☒ Verde	Listas de asistencia con firma y Encuestas rápidas de conocimientos adquiridos (Pre y Post test).	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
K002 Infraestructura para agua entubada										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	METODO DE CALCULO	DIMENSION	META		AVANCE	SEMAFORIZACION CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACION	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				

0077

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLRACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a garantizar el acceso y la mejora de los servicios públicos esenciales en el municipio, mediante el mantenimiento y ampliación de la infraestructura de agua entubada.	Porcentaje de población beneficiada con infraestructura hídrica.	(Total de habitantes beneficiados por las obras del programa K002 en el ejercicio / Población total del municipio proyectada) * 100	Eficacia	14.24%	0%	0%	☐ No Programado	Expedientes Técnicos de Obra (Cédulas de información básica)	
Propósito	La población de las zonas de atención del municipio cuenta con infraestructura de agua entubada mejorada o ampliada.	Porcentaje de cumplimiento en la atención de viviendas.	(Número de viviendas beneficiadas con obras de agua entubada terminadas / Número de viviendas programadas para beneficiar en el PAO modificado) * 100	Eficacia	100.00%	0%	0%	☐ No Programado	Expedientes técnicos de obra (Actas de entrega-recepción)	
Componente 1	Obras de infraestructura de red de agua entubada (rehabilitación y/o ampliación) ejecutadas y entregadas.	Porcentaje de obras de agua entubada concluidas.	(Número de obras de agua entubada entregadas / Número de obras de agua entubada aprobadas en el programa de inversión modificada) * 100	Eficacia	100.00%	83%	83%	☒ Verde	Actas de Entrega-Recepción de las obras y Modificado por el Cabildo.	
Actividad 1.1	Ejecución de trabajos de rehabilitación y mantenimiento de la red de agua entubada.	Porcentaje de cumplimiento de metas físicas en rehabilitación.	(Metros lineales de red de agua entubado rehabilitados / Metros lineales de red programados para rehabilitar en los expedientes técnicos aprobados) * 100	Eficacia	100.00%	89%	74%	☒ Rojo	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	
Actividad 1.2	Ejecución de trabajos de ampliación de la red de agua entubada.	Porcentaje de cumplimiento de metas físicas en ampliación.	(Metros lineales de nueva red de agua instalados / Metros lineales de nueva red programados en los expedientes técnicos aprobados) * 100	Eficacia	100.00%	0%	0%	☐ No Programado	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	
Componente 2	Inversión priorizada en localidades con alto y muy alto rezago social.	Porcentaje de presupuesto de inversión hídrica en ZAP.	(Monto desembolsado en obras de agua entubada ubicadas en ZAP / Monto modificado del programa K002) * 100	Eficacia	100.00%	31%	31%	☒ Verde	Sistema de Contabilidad Gubernamental, Cierre de Ejercicio del FAISMUN y Declaratoria Anual de ZAP (Diario Oficial de la Federación).	
Actividad 2.1	Ejecución de obras de agua entubada en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP).	Porcentaje de acciones realizadas en ZAP.	(Número de obras de agua entubada realizadas en ZAP / Número total de obras de agua realizadas en el municipio) * 100	Eficacia	83.33%	83%	83%	☒ Verde	Catálogo de obras aprobadas por el Cabildo o FAISMUN.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: K002 Infraestructura para agua entubada										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLABACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				

0078

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACTUALIZACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a garantizar el acceso y la mejora de los servicios públicos esenciales en el municipio mediante el mantenimiento y ampliación de la infraestructura de agua entubada.	Porcentaje de población beneficiada con infraestructura hídrica.	(Total de habitantes beneficiados por las obras del programa K002 en el ejercicio / Población total del municipio proyectada) * 100	Eficacia	14.24%	0%	0%	☐ No Programado	Expedientes Técnicos de Obra (Cedulas de información técnica)	
Propósito	La población de las zonas de atención del municipio cuenta con infraestructura de agua entubada mejorada o ampliada.	Porcentaje de cumplimiento en la atención de viviendas.	(Número de viviendas beneficiadas con obras de agua entubada terminadas / Número de viviendas programadas para beneficiar en el PAO modificado) * 100	Eficacia	100.00%	0%	0%	☐ No Programado	Expedientes técnicos de obra (Actas de entrega-recepción)	
Componente 1	Obras de infraestructura de red de agua entubada (rehabilitación, y/o ampliación) ejecutadas y entregadas.	Porcentaje de obras de agua entubada concluidas.	(Número de obras de agua entubada entregadas / Número de obras de agua entubada aprobadas en el programa de inversión modificado) * 100	Eficacia	100.00%	83%	17%	☒ Rojo	Actas de Entrega-Recepción de las obras y Modificado por el Cabildo.	Respecto al estatus documental, este se encuentra actualmente en fase de integración y cierre administrativo.
Actividad 1.1	Ejecución de trabajos de rehabilitación y mantenimiento de la red de agua entubada.	Porcentaje de cumplimiento de metas físicas en rehabilitación.	(Metros lineales de red de agua entubado rehabilitados / Metros lineales de red programados para rehabilitar en los expedientes técnicos aprobados) * 100	Eficacia	100.00%	100%	74%	☒ Rojo	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	Respecto al estatus documental, este se encuentra actualmente en fase de integración y cierre administrativo.
Actividad 1.2	Ejecución de trabajos de ampliación de la red de agua entubada.	Porcentaje de cumplimiento de metas físicas en ampliación.	(Metros lineales de nueva red de agua instalados / Metros lineales de nueva red programados en los expedientes técnicos aprobados) * 100	Eficacia	100.00%	0%	0%	☐ No Programado	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	
Componente 2	Inversión priorizada en localidades con alto y muy alto rezago social.	Porcentaje de presupuesto de inversión hídrica en ZAP.	(Monto devengado en obras de agua entubada ubicadas en ZAP / Monto modificado del programa K002) * 100	Eficacia	100.00%	31%	31%	☒ Verde	Sistema de Contabilidad Gubernamental, Cierre de Ejercicio del FAISMUN y Declaratoria Anual de ZAP (Diario Oficial de la Federación).	
Actividad 2.1	Ejecución de obras de agua entubada en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP).	Porcentaje de acciones realizadas en ZAP.	(Número de obras de agua entubada realizadas en ZAP / Número total de obras de agua realizadas en el municipio) * 100	Eficacia	83.33%	83%	83%	☒ Verde	Catálogo de obras aprobadas por el Cabildo o FAISMUN.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
K003 Drenaje y alcantarillado										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	METODO DE CALCULO	DIMENSION	META		AVANCE	SEMAFORIZACION CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACION	ACTUALIZACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META		SEMFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACABARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
Fin	Contribuir a la mejora del entorno urbano, la salud pública y la reducción del rezago social en el municipio de Humungillo, mediante el incremento de la cobertura de servicios básicos en la vivienda (drenaje y alcantarillado).	Porcentaje de población con acceso a los servicios básicos en la vivienda.	(Total de habitantes beneficiados por las obras de drenaje y alcantarillado terminadas / Número de viviendas programadas para beneficiar en el PAO modificado) * 100	Eficacia	15.39%	0.00%	0% ☐ No Programado	Expedientes Técnicos de Obra (Cédulas de información básica).	
Propósito	La población de las Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) del municipio de Humungillo cuenta con acceso a servicios de drenaje y alcantarillado sanitario mejorado o ampliado.	Porcentaje de viviendas beneficiadas con infraestructura de drenaje.	(Número de viviendas beneficiadas con obras de drenaje y alcantarillado terminadas / Número de viviendas programadas para beneficiar en el PAO modificado) * 100	Eficacia	100.00%	0.00%	0% ☐ No Programado	Expedientes técnicos de obra (Actas de entrega-recepción).	
Componente 1	Obras de infraestructura de drenaje y alcantarillado sanitario (construcción, ampliación o rehabilitación) ejecutadas y entregadas.	Porcentaje de obras de drenaje y alcantarillado concluidas.	(Número de obras de drenaje entregadas / Número de obras de drenaje y alcantarillado aprobadas en el programa de inversión modificado) * 100	Eficacia	100.00%	14.29%	7% ☒ Rojo	Actas de Entrega-Recepción de las obras y Catálogo de Obras Aprobado/Modificado por el Cabildo.	La integración del expediente técnico unitario (soporte documental obligatorio) se encuentran en etapa de validación, firmas y trámite administrativo.
Actividad 1.1	Ejecución de trabajos de rehabilitación y mantenimiento de la red de drenaje y alcantarillado.	Porcentaje de cumplimiento de metas físicas en rehabilitación.	(Metros lineales de red de drenaje y alcantarillado rehabilitados / Metros lineales de red programados para rehabilitar en los expedientes técnicos aprobados) * 100	Eficacia	100.00%	57%	57% ☒ Verde	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	
Actividad 1.2	Ejecución de trabajos de ampliación de la red de drenaje y alcantarillado.	Porcentaje de cumplimiento de metas físicas en ampliación.	(Metros lineales de nueva red drenaje y alcantarillado instalados / Metros lineales de nueva red programados en los expedientes técnicos aprobados) * 100	Eficacia	100.00%	100.00%	100% ☒ Verde	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	
Componente 2	Inversión priorizada en localidades con alto y muy alto rezago social.	Porcentaje de presupuesto de inversión en drenaje y alcantarillado en ZAP.	(Monto devengado en obras drenaje y alcantarillado ubicadas en ZAP / Monto modificado del programa K002) * 100	Eficacia	78.11%	29%	29% ☒ Verde	Sistema de Contabilidad Gubernamental. Cierre de Ejercicio del FASIMUN y Declaración Anual de ZAP (Diario Oficial de la Federación).	
Actividad 2.1	Focalización y asignación de la inversión pública en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP).	Porcentaje de inversión en drenaje y alcantarillado en ZAP.	(Número de obras de drenaje y alcantarillado realizadas en ZAP / Número total de obras de drenaje y alcantarillado realizadas en el municipio) * 100	Eficacia	71.43%	21%	21% ☒ Verde	Catálogo de obras aprobadas por el Cabildo o FASIMUN.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: K004 Electrificación									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META		SEMFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACABARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	METODO DE CALCULO	DIMENSION	META		AVANCE	SEMAFORIZACION CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACION	ACLMARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a la reducción del rezago de servicios básicos, mediante la localización de inversión pública en infraestructura eléctrica.	Porcentaje de inversión del programa de electrificación	(Monto devengado en localidades / Monto total devengado en el programa K004) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Informes de comprobación financiera. Cierres de Inversión Pública.	
Propósito	Las localidades de Humanguillo incrementan su cobertura de servicios básicos mediante obras de electrificación aprobadas en el ejercicio fiscal.	Porcentaje de localidades beneficiadas con obras de electrificación.	(Total de localidades con obras de electrificación terminadas / Total de localidades programadas para atención en el PAQ Modificado) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Actas de Entrega-Recepción (donde se especifique la localidad)	
Componente 1	Infraestructura de red de distribución de energía eléctrica construida, ampliada o rehabilitada en las localidades	Índice de cumplimiento de proyectos de infraestructura eléctrica por localidad.	(Obras de electrificación terminadas en las localidades / Obras de electrificación autorizadas en el PAQ Modificado) * 100	Eficacia	100%	13%	13%	☒ Verde	Expedientes técnicos de obra aprobados. Cierres de obra.	
Actividad 1.1	Ejecución de obras mantenimiento de la red eléctrica en media y baja tensión.	Porcentaje de avances físico en obras de electrificación.	(Metas físicas ejecutadas / Metas físicas programadas en los contratos vigentes) * 100	Eficacia	100%	36%	36%	☒ Verde	Reportes de avances físico-financiero. Bitácoras.	
Componente 2	Infraestructura de ampliación y nuevos sistemas de electrificación construida.	Porcentaje de metas físicas cumplidas en ampliación.	(Metas físicas alcanzadas (ML)/Metas físicas programadas en Expedientes Técnicos)*100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Expedientes Técnicos unitarios, estimaciones de obra y finiquitos.	
Actividad 2.1	Ejecución de obras de ampliación de red eléctrica.	Porcentaje de avance financiero en obras de ampliación.	(Presupuesto devengado en obras de ampliación/Presupuesto modificado para obras de ampliación)*100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Estados financieros del municipio, reportes del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT).	
Actividad 2.2	Instalación de sistemas alternativos (paneles solares) en zonas dispersas.	Porcentaje de sistemas alternativos instalados.	(Sistemas alternativos instalados/Sistemas alternativos aprobados en el POA)*100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Bitácoras de obra, reportes fotográficos y actas de entrega.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
K005 Urbanización										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a la reducción del rezago de infraestructura urbana en el municipio, mediante la focalización de recursos de inversión pública en las Zonas de Atención Prioritaria (ZAP).	Porcentaje de inversión del programa de urbanización focalizada en ZAP.	(Monto devengado en obras de urbanización ejecutadas dentro de las ZAP / Monto total devengado en el programa presupuestario K005) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Informes de cierre de Ejercicio de Inversión Pública. Balanzas de comprobación financiera.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS											
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUARACIONES EN SU CASO	
					ANUAL	TRIMESTRAL					
Propósito	La población en las ZAP Urbanas de Humahuila recibe la infraestructura vial y de espacios públicos priorizada y aprobada en el ejercicio fiscal.	Porcentaje de cumplimiento del programa de urbanización priorizado en ZAP.	(Total de obras de urbanización en ZAP terminadas y entregadas en el año / Total de obras de urbanización en ZAP aprobadas en el PGI Modificado) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Actas de Entrega-Recepción de Obras, Programa General de Inversión (PGI) Modificado validado por COPLADEMUN.		
Componente 1	Infraestructura de movilidad urbana (pavimentación, guarniciones y banquetas) en ZAP construida y/o rehabilitada.	Índice de cumplimiento de proyectos de infraestructura vial en ZAP.	(Obras de pavimentación, guarniciones y banquetas terminadas en ZAP / Obras de infraestructura vial autorizadas en el PAQ Modificado) * 100	Eficacia	87%	7%	7%	☒ Verde	Expedientes técnicos de obra aprobados. Cierres de obra de la Dirección de Obras Públicas.		
Actividad 1.1	Construcción y/o rehabilitación de pavimento (concreto o asfalto) en calles de ZAP Urbanas.	Porcentaje de avance físico en obras de pavimentación.	(Metros cuadrados de pavimento ejecutados / Metros cuadrados de pavimento programados en los contratos vigentes) * 100	Eficacia	100%	37%	37%	☒ Verde	Reportes de avance físico-financiero, Estimaciones y bitácoras de obra.		
Actividad 1.2	Construcción de guarniciones y banquetas para la movilidad peatonal en ZAP Urbanas.	Porcentaje de avance físico en guarniciones y banquetas.	(Metros cuadrados de guarniciones y banquetas ejecutados / Metros lineales programados en los contratos vigentes) * 100	Eficacia	100%	38%	38%	☒ Verde	Reportes de avance físico-financiero, Estimaciones y bitácoras de obra.		
Componente 3	Infraestructura de alumbrado público en ZAP construida, rehabilitada y/o equipada.	Índice de cumplimiento de proyectos de infraestructura de alumbrado público en ZAP.	(Obras y acciones de alumbrado público terminadas en ZAP / Obras y acciones de alumbrado público autorizadas en el PAQ Modificado) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Expedientes técnicos de obra aprobados. Cierres de obra de la Dirección de Obras Públicas.		
Actividad 3.1	Construcción de nueva infraestructura de alumbrado público en vialidades de ZAP Urbanas.	Porcentaje de avance físico en obras de construcción de alumbrado.	(Número de luminarias o postes instalados en obras nuevas / Número de luminarias o postes programados en los contratos vigentes) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes de avance físico-financiero, Estimaciones y bitácoras de obra.		
Actividad 3.2	Rehabilitación o mantenimiento de la red de alumbrado público y sustitución de luminarias en ZAP Urbanas.	Porcentaje de avance físico en la rehabilitación y sustitución de luminarias.	(Número de luminarias sustituidas o rehabilitadas / Número de luminarias programadas para sustitución en los contratos vigentes) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Reportes de avance físico-financiero, Estimaciones y bitácoras de obra.		

PROSPERIDAD PRESUPUESTARIO											
K008 Infraestructura caminera											
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS											
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META		AVANCE	SEMAFORIZACION CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACION	ACAPARACIONES EN SU CASO	
					ANUAL	TRIMESTRAL					
FIN	Contribuir a la transformación del territorio y la conectividad municipal, incrementando año con año la cobertura de caminos y vialidades rehabilitadas que faciliten el tránsito seguro de personas y mercancías	Tasa de variación de la red caminera municipal rehabilitada.	(Km de caminos rehabilitados en el año t / Km de caminos rehabilitados en el año t-1) * 100	Eficacia	11.42%	8%	8%	☐ No Programado	Informes de cierre de Ejercicio de Inversión Pública. Balanzas de comprobación financiera.		

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A.M.R.	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUARIACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
PROPOSITO	La población del Municipio de Humanguillo cuenta con una red de caminos principales y de acceso rehabilitados para potenciar la vocación productiva de la región.	Porcentaje de cobertura del programa de infraestructura caminera.	(Obras camineras concluidas / Obras camineras programadas) * 100	Eficacia	100.00%	0%	☐ No Programado	Actas de Entrega-Recepción de Obras. Programa Modificado validado por COPLADEMUN.	
COMPONENTE 1	Obras de pavimentación con concreto asfáltico en caliente entregadas.	Porcentaje de obras de asfalto entregadas.	(Obras con pavimentación con concreto asfáltico entregadas. Obras con pavimentación con concreto asfáltico programados) * 100	Eficacia	100%	67%	☒ Rojo	Actas de entrega recepción de obras públicas. Cierres de obra de la Dirección de Obras Públicas.	La entrega formal-administrativa de las obras está sujeta a la integración completa del expediente de cierre
ACTIVIDAD 1.1	Integración de expedientes técnicos, validación y adjudicación de contratos para obras de pavimentación asfáltica.	Porcentaje de contratos de asfalto adjudicados.	(Contratos de asfalto firmados / Obras de asfalto aprobadas en el POA) * 100	Eficacia	100%	83%	☒ Verde	Contratos de obra pública y Actas de COPLADEMUN.	
ACTIVIDAD 1.2	Ejecución de trabajos de terracería, base hidráulica, riego de integración y tendido de carpeta asfáltica.	Porcentaje de avance volumétrico en asfalto.	(Metros cuadrados de asfalto tendidos / Metros cuadrados programados) * 100	Eficacia	100%	67%	☒ Verde	Reportes de avance físico-financiero. Estimaciones y bitácoras de obra.	
COMPONENTE 2	Obras de rehabilitación de caminos a base de grava de revestimiento entregadas.	Porcentaje de caminos revestidos entregados.	(Caminos revestidos entregados / Caminos revestidos programados) * 100	Eficacia	100%	23%	☒ Rojo	Expedientes técnicos de obra aprobados. Cierres de obra de la Dirección de Obras Públicas.	La entrega formal-administrativa de las obras está sujeta a la integración completa del expediente de cierre
ACTIVIDAD 2.1	Integración de expedientes técnicos y adjudicación de contratos para la rehabilitación de caminos rurales y cosecheros.	Porcentaje de expedientes de caminos rurales validados.	(Expedientes de revestimiento validados / Expedientes ingresados) * 100	Eficacia	100%	86%	☒ Verde	Reportes de avance físico-financiero. Estimaciones y bitácoras de obra.	
ACTIVIDAD 2.2	Ejecución de trabajos de escarificación, canchero, aline, carga, acarreo y tendido de material pétreo (grava).	Porcentaje de avance lineal en revestimiento.	(Kilómetros (km) de revestimiento conformados / Kilómetros programados) * 100	Eficacia	100%	77%	☒ Verde	Reportes de avance físico-financiero. Estimaciones y bitácoras de obra.	
COMPONENTE 3	Obras complementarias y de seguridad estructural para caminos (muros de contención) entregadas.	Porcentaje de obras complementarias de seguridad.	(Muros y obras de seguridad entregadas / Obras de seguridad programadas) * 100	Eficacia	100%	0%	☐ No Programado	Actas de entrega recepción de obras públicas. Cierres de obra de la Dirección de Obras Públicas.	
ACTIVIDAD 3.1	Elaboración de estudios técnicos (topografía, mecánica de suelos, diseño estructural) y contratación de obras de contención y drenaje.	Porcentaje de estudios y proyectos estructurales contratados.	(Proyectos estructurales adjudicados / Proyectos estructurales requeridos) * 100	Eficacia	100%	67%	☐ Amarillo	Expedientes técnicos de obra aprobados. Cierres de obra de la Dirección de Obras Públicas.	
ACTIVIDAD 3.2	Ejecución de obra civil (excavación, habilitado de acero, cimbrado y colado de concreto) para muros de contención o alcantarillas.	Porcentaje de avance volumétrico en obra estructural.	(Metros cúbicos de concreto colocados / Metros cúbicos programados) * 100	Eficacia	100%	40%	☒ Verde	Reportes de avance físico-financiero. Estimaciones y bitácoras de obra.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A.M.R.	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUARIACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
FIN	Contribuir a la transformación del territorio y al mejoramiento de la calidad de vida ciudadana garantizando el acceso a servicios públicos eficientes, mediante el rescate y modernización de edificios y espacios públicos.	Porcentaje de edificios públicos en condiciones operativas óptimas.	(Edificios óptimos en t / Total de Edificios públicos del Ayuntamiento) * 100	Eficacia	50.00%	0.00%	☐ No Programado	Expedientes Técnicos de Obra (Cédulas de información básica.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META			SEMAFORIZACIÓN CONFORME A M/R	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUPLACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL	AVANCE			
PROPOSITO	La población de Humarungo acude a realizar trámites y participar en actividades comunitarias en instalaciones públicas dignas, seguras y funcionales.	Porcentaje de cobertura del programa de mejoramiento de edificios públicos.	(Edificios atendidos / Edificios programados) * 100	Eficacia	100.0%	0.00%	0.00%	☐ No Programado	Expedientes técnicos de obra (Actas de entrega-recepción).	
COMPONENTE 1	Obras de construcción, rehabilitación y mantenimiento de edificios públicos administrativos y de atención ciudadana entregadas.	Porcentaje de edificios administrativos rehabilitados/construidos.	(Edificios entregados / Edificios programados) * 100	Eficacia	100.0%	33.33%	33.33%	☒ Verde	Actas de Entrega-Recepción de las obras y Catálogo de Obras Aprobado/Modificado por el Cabildo.	
ACTIVIDAD 1.1	Integración de expedientes técnicos y ejecución de los procesos de licitación o adjudicación de contratos para edificios administrativos.	Porcentaje de contratos de obra administrativa adjudicados.	(Contratos adjudicados / Obras programadas) * 100	Eficacia	100%	33%	33.33%	☒ Verde	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	
ACTIVIDAD 1.2	Ejecución, supervisión física y seguimiento al pago de estimaciones (avance financiero) de los trabajos de obra civil en oficinas gubernamentales.	Porcentaje de avances físico-financiero en edificios administrativos.	(Estimaciones pagadas / Estimaciones totales programadas) * 100	Eficacia	100%	33%	33%	☒ Verde	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	
COMPONENTE 2	Edificios públicos de uso socio-cultural, comercial o de servicios comunitarios (mercados, panteones, bibliotecas, etc.) rehabilitados o construidos.	Porcentaje de espacios públicos y comunitarios entregados.	(Espacios entregados / Espacios programados) * 100	Eficacia	100%	33.33%	33.33%	☒ Verde	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	
ACTIVIDAD 2.1	Integración y validación de expedientes técnicos para el rescate y construcción de espacios comunitarios y de convivencia.	Porcentaje de expedientes técnicos validados.	(Expedientes validados por normatividad / Expedientes ingresados) * 100	Eficacia	100%	33%	33%	☒ Verde	Expedientes Técnicos de Obra (Cédulas de información básica).	
ACTIVIDAD 2.2	Ejecución, supervisión física y control de calidad de la construcción y rescate integral de espacios comunitarios en zonas urbanas y rurales.	Porcentaje de avances físico en espacios comunitarios.	(Volumen de obra civil ejecutada / Volumen de obra civil programada) * 100	Eficacia	100%	27%	26.73%	☒ Verde	Estimaciones de obra pagadas, finiquitos y reportes de supervisión de la Dirección de Obras.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
K038 Infraestructura educativa, de salud y recreativa										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS			SEMAFORIZACIÓN CONFORME AM/R	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUPLACIONES EN SU CASO
					META					
					ANUAL	TRIMESTRAL	AVANCE			
FIN	Contribuir a la transformación del territorio y al mejoramiento de la calidad de vida de las familias, garantizando el acceso equitativo a servicios de salud, educación y recreativos en instalaciones dignas y humanistas.	Porcentaje de inversión en obras sociales (educativa, de salud y recreativa).	(Monto desembolsado en obras sociales ejecutadas el año en curso/ Monto total programado en el programa presupuesto K038) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Actas de Entrega-Recepción de Obras. Acta de COPLADEMUN.	
PROPOSITO	La población estudiantil y las familias del Municipio de Humarungo acceden a escuelas, centros de salud y recreativos rehabilitados/adecuadamente para su desarrollo integral.	Porcentaje de cobertura del programa de infraestructura educativa y de salud.	(Obras sociales concluidas / Obras sociales programadas) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Actas de Entrega-Recepción de Obras. Acta de COPLADEMUN.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
COMPONENTE 1	Obras de construcción, rehabilitación y mejoramiento de espacios educativos y/o recreativos (aulas, techumbres, bardas perimetrales, módulos sanitarios) entregadas.	Porcentaje de infraestructura educativa entregada.	(Obras educativas y/o recreativas entregadas / Obras educativas programadas) * 100	Eficacia	100%	33%	Verde	Expedientes técnicos de obra aprobados. Cuentas de obra de la Dirección de Obras Públicas.	
ACTIVIDAD 1.1	Integración de expedientes técnicos, validación normativa y ejecución de los procesos de adjudicación para obras en escuelas y/o recreativas	Porcentaje de contratos de obra educativa adjudicados.	(Contratos educativos y/o recreativos firmados / Obras educativas programadas) * 100	Eficacia	100%	33%	Verde	Estimaciones y bitácoras de obra y contratos de obra pública.	
ACTIVIDAD 1.2	Ejecución y supervisión física de trabajos de obra civil (fomentación, estructuras metálicas, albanilería e instalaciones) en centros escolares y/o recreativos	Porcentaje de avance físico en infraestructura educativa.	(Estimaciones físicas aprobadas en escuelas / Estimaciones físicas programadas) * 100	Eficacia	100%	33%	Verde	Reportes de avance físico-financiero. Estimaciones y bitácoras de obra.	
ACTIVIDAD 2.1	Integración de expedientes técnicos, validación sanitaria y adjudicación de contratos para el rescate de espacios de salud.	Porcentaje de contratos de obra de salud adjudicados.	(Contratos de salud firmados / Obras de salud programadas) * 100	Eficacia	100%	0%	No Programado	Estimaciones y bitácoras de obra y contratos de obra pública.	
ACTIVIDAD 2.2	Ejecución y supervisión física de la obra civil, instalaciones especializadas (hidrosanitarias, eléctricas) y acabados en centros de salud.	Porcentaje de avance físico en infraestructura de salud.	(Estimaciones físicas aprobadas en salud / Estimaciones físicas programadas) * 100	Eficacia	100%	0%	No Programado	Reportes de avance físico-financiero. Estimaciones y bitácoras de obra.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLMACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
Fin	Contribuir a la consolidación de un gobierno honesto mediante la fiscalización efectiva y el combate a la impunidad.	Porcentaje de observaciones de la Cuenta Pública Municipal solventadas ante el OSFE y ASF.	(Observaciones solventadas / Total de observaciones pendientes solventadas en el Municipio por parte de los entes fiscalizadores) * 100	Eficacia	38%	0%	No Programado	Informe de Resultados del OSFE Tabasco. Oficios de solventación.	
Propósito	La Administración Pública Municipal gestiona los recursos con apego a la legalidad y normativa de control interno.	Índice de atención a recomendaciones de auditoría y control interno.	(Recomendaciones atendidas / Total de recomendaciones emitidas por parte de los entes fiscalizadores) * 100	Eficacia	100%	0%	Verde	Informes trimestrales al Cabildo. Actas de cierre de seguimiento.	
Componente 1	Programa Anual de Auditorías (PAA) ejecutado en tiempo y forma (Fiscalización).	Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Auditorías.	(Auditorías realizadas / Auditorías programadas en PAA) * 100	Eficacia	100%	25%	Verde	Programa Anual e Auditorías. Expedientes de auditoría (Actas de inicio/cierre).	
Actividad 1.1	Realización de auditorías financieras y administrativas (Gabinete).	Porcentaje de avance en auditorías de gabinete.	(Auditorías concluidas / Auditorías Programadas) * 100	Eficacia	100%	0%	No Programado	Informes de auditoría.	
Actividad 1.2	Verificación física de obra pública y suministros (Campos).	Porcentaje de obras verificadas físicamente.	(Obras verificadas / Muestra seleccionada) * 100	Eficacia	100%	100%	Verde	Reportes fotográficos. Bitácoras de obra.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACERACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
Componente 2	Mecanismos de Control Interno implementados y servidores públicos profesionalizados (Prevención).	Porcentaje de cumplimiento en acciones de Control Interno.	(Acciones programadas/Acciones de control implementadas)*100	Eficacia	100%	50%	● Rojo	Documental: • Actas del COCODI. • Manuales validados. • Programa de Capacitación.	No se registraron áreas con instrumentos de control completamente actualizados durante el periodo, resultando en un 0% de avance frente al 25% proyectado.
Actividad 2.1	Impartición de cursos sobre Ética, Integridad y Normalidad.	Tasa de cobertura de capacitación.	(Servidores capacitados/Plantilla programada)*100	Eficacia	100%	0%	○ No Programado	• Listas de asistencia. • Evaluaciones de aprendizaje.	
Actividad 2.2	Asesoría y supervisión para la actualización de Manuales y Normas de Control.	Porcentaje de áreas con instrumentos de control actualizados.	(Áreas actualizadas/Total de áreas asesoradas programadas)*100	Eficacia	100%	25%	● Rojo	Oficios de validación de manuales. Minutas de trabajo.	No se registraron áreas con instrumentos de control completamente actualizados durante el periodo, resultando en un 0% de avance frente al 25% proyectado.
Componente 3	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa tramitados conforme a derecho (Justicia Administrativa).	Eficacia en la resolución de expedientes de investigación.	(Expedientes concluidos/Expedientes iniciados)*100	Eficacia	66%	100%	● Verde	Documental: Expedientes administrativos.	
Actividad 3.1	Recepción, investigación y sustanciación de quejas y denuncias.	Tasa de atención a denuncias.	(Denuncias procedidas/Denuncias recibidas)*100	Eficacia	75%	75%	● Verde	Actas de recibo.	
Actividad 3.2	Recepción y seguimiento de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses.	Porcentaje de cumplimiento de Declaración Patrimonial.	(Declaraciones de modificación presentadas/Padrón de obligados)*100	Eficacia	100%	100%	● Verde	Actas del sistema Declaración Municipal. Informe de omisos.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS									
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACERACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL			
FIN	Contribuir al desarrollo territorial de Humungo mediante la alineación a los objetivos de desarrollo urbano estatales y nacionales.	porcentaje de cumplimiento de la agenda territorial del plan municipal de desarrollo (PMD)	(Metas territoriales alcanzadas / Metas territoriales programadas en el PMD)*100	Eficacia	50%	0%	○ No Programado	Informe Anual de Desempeño Municipal	
PROPOSITO	Los asentamientos humanos del municipio se desarrollan bajo criterios de ordenamiento y legalidad.	Índice de regularización y ordenamiento de asentamientos urbanos. Meta: 100% Línea base: 2025	(No. De trámites de alineamiento y licencias otorgados / No. De solicitudes de construcción recibidas) * 100	Eficacia	100%	0%	○ No Programado	Padrón de Licencias de Construcción y Alineamientos	
COMPONENTE 1	Instrumentos de planeación territorial y cartografía municipal actualizados	Porcentaje de avance en la actualización del Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU).	(Etapas de actualización completadas / Total de etapas del proceso administrativo) * 100	Eficacia	43%	25%	● Verde	Actas de Cabildo	
ACTIVIDAD 1.1	Levantamiento y diagnóstico de predios para el inventario municipal.	Porcentaje de predios municipales con estatus jurídico y cartográfico actualizado	(Predios con expediente completo / Total de predios en el inventario municipal) * 100	Eficacia	8%	2%	● Verde	Expedientes Técnicos por Predio	
ACTIVIDAD 1.2	Digitalización de la cartografía municipal para consulta técnica.	Porcentaje de la mancha urbana digitalizada en el sistema cartográfico.	(Hectáreas digitalizadas / Total de hectáreas de la zona urbana) * 100	Eficacia	8%	2%	● Verde	Base de datos del Sistema de Información Geográfica (SIG) Municipal	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMANTIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
ACTIVIDAD 1.3	Verificación de límites territoriales en el municipio coordinado con INEGI y SOTOP	porcentaje de localidades delimitadas	numero de localidades delimitadas en el periodo / numero de localidades programadas a limitar	Eficacia	100%	0%	100%	☒ Verde	Archivo de Informes técnicos del IMPLANDU	
COMPONENTE 2	IMPLANDU operando como órgano técnico de consulta y planeación.	porcentaje de minutas de trabajo de planeación planeación emitidos.	(minutas de trabajo emitidas / reuniones de trabajos realizados) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Libro de Actas de la Junta Directiva del IMPLANDU	
ACTIVIDAD 2.1	Sesiones de evaluación técnica con la Junta Directiva	Porcentaje de acuerdos de la junta directiva ejecutados.	(Acuerdos cumplidos / Total de acuerdos tomados en sesiones) * 100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Manuales de Procedimientos autorizados	
ACTIVIDAD 2.2	Actualización de manuales de procedimientos y normatividad interna.	Porcentaje de manuales administrativos validados y publicados.	(Manuales validados / Total de manuales programados para el ejercicio) * 100	Eficacia	87%	0%	0%	☐ No Programado	Informe emitido por la dirección de Administración	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
PO05 Política y gobierno										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMANTIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a la gobernabilidad y paz social en Humanquillo mediante el fortalecimiento de la participación ciudadana y el bienestar social.	Índice de percepción de gobernabilidad democrática.	(Puntaje obtenido en encuesta de satisfacción / Puntaje máximo posible) * 100	Eficacia	70%	0%	0%	☐ No Programado	Encuestas de percepción ciudadana; INEGI (IGL); Plan Municipal de Desarrollo.	
Propósito	La ciudadanía de Humanquillo cuenta con una administración pública participativa, cercana y con servicios de atención eficientes.	Porcentaje de atención y resolución de demandas ciudadanas.	(Peticiones atendidas y resueltas / Total de peticiones recibidas) * 100	Eficacia	60%	0%	0%	☐ No Programado	Registros de la Secretarías Municipales; Bitácoras de atención ciudadana.	
Componente 1.	Servicios de atención ciudadana presencial y territorial brindados con oportunidad.	Porcentaje de cobertura de atención ciudadana municipal.	(Número de eventos y reuniones atendidas / Número de eventos solicitados) * 100	Eficacia	100%	100%	100%	☒ Verde	Reportes trimestrales de Presidencia; Minutas de reuniones de trabajo.	
Actividad 1.1	Ejecución de audiencias públicas en cabecera y comunidades.	Porcentaje de audiencias públicas realizadas.	(Audiencias ejecutadas / Audiencias programadas) * 100	Eficacia	100%	60%	60%	☒ Verde	Calendario de audiencias; Listas de asistencia.	
Actividad 1.2	Atención personal por la ciudadanía por parte de la presidenta en el Palacio Municipal	Porcentaje de ciudadanos atendidos personalmente	(Número de población atendida en audiencias solicitadas / Número de personas solicitantes) * 100	Eficacia	95%	100%	99%	☒ Verde	Oficios de respuesta; Sistema de control de gestión.	
Actividad 1.3	Gestión de peticiones derivadas de la atención ciudadana.	Eficacia en la gestión de requerimientos ciudadanos.	(Requerimientos gestionados / Total de requerimientos recibidos) * 100	Eficacia	100%	100%	96%	☒ Verde	Oficios de respuesta; Sistema de control de gestión.	
Componente 2	Comunicación y transparencia institucional garantizada a través de plataformas digitales.	Porcentaje de interacción ciudadana efectiva en medios digitales.	(Comunicados atendidos / Total de comunicados recibidos) * 100	Eficacia	100%	100%	100%	☒ Verde	Estadísticas de redes sociales oficiales; Reporte de la Coordinación de Comunicación.	

0087

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 2.1	Difusión de programas, actos y eventos de gobierno.	Índice de difusión de eventos institucionales.	(Eventos difundidos / Total de eventos realizados) * 100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Capturas de redes sociales; Gacetas municipales.	
Actividad 2.2	Atención de solicitudes de información pública (Transparencia).	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información respondidas en tiempo legal.	(Solicitudes contestadas en tiempo / Total de solicitudes ingresadas en SISA) * 100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Plataforma Nacional de Transparencia (PNT); Reporte trimestral de la Unidad de Transparencia.	
Componente 3	Acciones de gobernabilidad y vinculación institucional implementadas.	Porcentaje de acuerdos de gobernabilidad cumplidos.	(Acciones de gobernanzas realizadas / Acciones programadas) * 100	Eficacia	100%	53%	56%	🟡 Amarillo	Actas de Cabildo; Convenios de colaboración interinstitucional.	
Actividad 3.1	Sesiones de Cabildo para la toma de decisiones colegiadas.	Porcentaje de sesiones de Cabildo ejecutadas.	(Sesiones realizadas / Sesiones programadas) * 100	Eficacia	100%	55%	55%	🟢 Verde	Libro de Actas de Cabildo	
Actividad 3.2	Coordinación con autoridades municipales, estatales y federales.	Porcentaje de cumplimiento de la agenda de vinculación institucional.	(Reuniones de coordinación atendidas / Total de reuniones acordadas en agenda) * 100	Eficacia	100%	50%	50%	🟢 Verde	Informes emitidos por Secretaría del Ayuntamiento	
Actividad 3.3	Atención de solicitudes y trámites de la población en general.	Porcentaje de solicitudes y trámites atendidos	(Solicitudes y trámites atendidos / solicitudes y trámites requerían por la población) * 100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Informes emitidos por Secretaría del Ayuntamiento	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
2009 Administración Financiera										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META			SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL		TRIMESTRAL			
Fin	Contribuir al desarrollo sostenible del Municipio mediante la consolidación de una hacienda pública sana	Índice de Autonomía Financiera	(Ingresos Propios/Ingresos Totales)x100	Eficacia	7%	0%	5%	☐ No Programado	Cuenta Pública Anual; Informe de Avance de Gestión Financiera.	
Propósito	La Hacienda Pública Municipal incrementa la recaudación de ingresos propios...	Porcentaje de cumplimiento de la Ley de Ingresos	(Ingresos Propios Recaudados/ Ingresos Propios Estimados) X 100	Eficacia	152%	0%	114%	☐ No Programado	Estado Analítico de Ingresos (CONAC); Cierre presupuestal.	
Componente 1	Padron de contribuyentes actualizado y canales de cobro eficientes operando.	Cobertura del Padrón Catastral Actualizado	(Predios Actualizados/ Total Universo)x100	Eficacia	35%	23%	28.4%	☐ Amarillo	Base de datos del Sistema de Recaudación; Reporte de Catastro.	
Actividad 1.1	Actualización y depuración del padrón de contribuyentes (Predial y Licencias).	Porcentaje de avance en la actualización del padrón	(Registros actualizados / Registros programados) * 100	Eficacia	100%	25%	17%	☒ Rojo	Reportes de la subdirección de ingresos.	Baja demanda del servicio por parte de la ciudadanía.
Actividad 1.2	Operación de módulos de cobro itinerantes (Caja Móvil).	Porcentaje de recaudación captada en módulos externos.	(Ingreso recaudado en módulos móviles/Ingreso total recaudado en el periodo)*100	Eficacia	22%	0%	0%	☐ No Programado	Bitácoras de ruta; Cortes de caja diarios por zona.	

0038

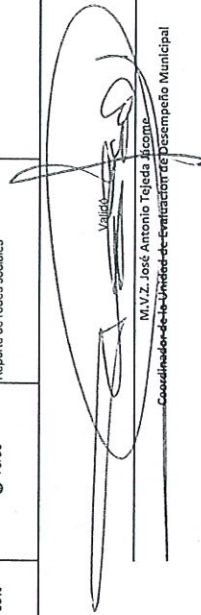
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 1.3	CI-1.3 Implementación de facilidades administrativas y cajas fijas.	Porcentaje de resolución de trámites en primer contacto (Ventanilla Única)	Trámites concluidos exitosamente en el momento/total de turnos o ciudadanos atendidos en ventanilla) x 100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Bitácora de atención (registrando "Concluido" vs "Pendiente/Rechazado").	
Componente 2	Programas de incentivos fiscales y fomento a la cultura tributaria implementados.	Porcentaje de aprovechamiento de estímulos fiscales	(Contribuyentes que pagaron con incentivos/ Total de contribuyentes que pagaron)x100	Eficacia	90%	80%	86%	🟢 Verde	Decretos en Periódico Oficial. Reporte de ingresos por concepto.	
Actividad 2.1	Aplicación de descuentos en multas, recargos y pago anual anticipado.	Porcentaje de recuperación de cartera vencida	(Monto de rezago recuperado / Monto total de rezago gestionado) X 100	Eficacia	100%	80%	76%	🟡 Amarillo	Reportes de recuperación de rezago.	
Actividad 2.2	Orçamento de beneficios fiscales a grupos vulnerables (INAPAM, Jubilados).	Cobertura de beneficios a grupos vulnerables	(Beneficios otorgados a vulnerables / Solicitudes procedentes recibidas) X 100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Padrones de beneficiarios de descuentos especiales.	
Actividad 2.3	Realización de campañas de difusión y sorteos.	Tasa de Contribuyentes regularizados en periodo de campaña	(Contribuyentes regularizados durante la campaña/Contribuyentes regularizados en periodo anterior) -1 X 100	Eficacia	48%	15%	14%	🟢 Verde	Evidencia fotográfica; Reporte comparativo de ingresos.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
P010 Administración programática y presupuestal										
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACLIARACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir a la gestión eficiente de la hacienda pública mediante la alineación de la planeación municipal con los objetivos del IPMD 2024-2027.	Porcentaje de cumplimiento de los objetivos estratégicos alineados al desarrollo municipal.	Objetivos del IPMD con avance satisfactorio/Total de objetivos programados en el IPMD*100	Eficacia	81%	0%	0%	☐ No Programado	Informe de Gobierno Municipal.	
Propósito	La Dirección de Programación garantiza un Presupuesto basado en Resultados (PBR) eficiente, que asegure el equilibrio financiero y el cumplimiento normativo en Humangullo.	Eficacia en el Ejercicio del Gasto Público (Devengado vs Modificado).	(Gasto Devengado Acumulado/Gasto Modificado Acumulado)*100	Eficacia	93%	44%	41%	☐ No Programado	Estados Analíticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos (EAEPE).	
Componente 1	Control y validación del ejercicio del gasto público gestionado conforme a la Ley de Disciplina Financiera.	Porcentaje de disciplina en la validación presupuestal.	(Trámites presupuestales validados sin observaciones/Total de trámites recibidos)*100	Eficacia	100%	67%	67%	☒ Verde	Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG).	
Actividad 1.1	Emisión y control de disponibilidades y suficiencias presupuestales.	Porcentaje de atención a solicitudes de suficiencia.	(Solicitudes autorizadas/Solicitudes procedentes recibidas)*100	Eficacia	100%	50%	47%	☐ Amarillo	Oficios de Suficiencia Presupuestal.	
Actividad 1.2	Validación normativa de trámites de pago (Control Previo).	Porcentaje de tiempo de respuesta en validación de trámites.	(Trámites validados en <3 días / Total de trámites) x 100	Eficacia	100%	100%	100%	☒ Verde	Acuses de entrega de trámites (Fecha y Hora)	

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS			SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUPLACIONES EN SU CASO
					META		AVANCE			
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Componente 2	Seguimiento, monitoreo del PMD y cumplimiento de obligaciones de información financiera operando.	Índice de cumplimiento en la integración de informes de gestión	(Informes entregados en tiempo y forma/informes normativos requeridos por OSFE/Congreso)*100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Acuses de recibo del H. Congreso y OSFE. Portal de Transparencia.	
Actividad 2.1	Asesoría y validación de las Matrices de Indicadores de Resultados (MIR) de las dependencias.	Porcentaje de MIR de la administración pública validadas.	(MIR validadas técnicamente/Total de MIR requeridas a las dependencias)*100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Fichas técnicas de indicadores firmadas. Reporte de Avance de MIR	
Actividad 2.2	Integración del avance físico-financiero de las metas del PMD.	Porcentaje de reporte de avance de metas del PMD.	(Metas monitoreadas y reportadas/Total de metas establecidas en el PMD)*100	Eficacia	100%	50%	50%	🟢 Verde	Reportes trimestrales de avance físico-financiero.	
Componente 3	Cumplimiento al Programa Anual de Evaluación (PAE) ejecutado	Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Evaluación (PAE).	(Evaluaciones concluidas/Evaluaciones programadas en el PAE) *100	Eficacia	100%	0%	0%	🟡 No Programado	PAEM 2026 publicado en el Periódico. Informes finales de evaluaciones entregados.	
Actividad 3.1	Coordinación y supervisión de evaluaciones a Fondos Federales (Ramo 33) y Desempeño Municipal.	Porcentaje de fondos federales evaluados.	(Fondos evaluados/Fondos obligados a evaluar por norma federal) *100	Eficacia	100%	0%	0%	🟡 No Programado	Contratos de evaluación. Términos de Referencia (TDR).	
Actividad 3.2	Seguimiento a la implementación de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM).	Porcentaje de ASM atendidos o en proceso de mejora.	(ASM con evidencia de atención/Total de ASM clasificados como factibles)*100	Eficacia	100%	63%	63%	🟢 Verde	Documentos de trabajo de ASM firmados. Oficios de evidencia.	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO										
V001 Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS			SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUPLACIONES EN SU CASO
					META		AVANCE			
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Fin	Contribuir al desarrollo sustentable del Municipio preservando los recursos naturales y garantizando el equilibrio entre el crecimiento económico y la protección ambiental.	Porcentaje de cumplimiento de la normativa ambiental	(Total de criterios ambientales cumplidos/Total de criterios ambientales monitoreados) *100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Reporte Anual de la Dirección de Protección Ambiental	
Propósito	La población y las empresas del Municipio adoptan prácticas de respeto a los recursos naturales que permitan la mejora de las condiciones ambientales.	Porcentaje de adopción de prácticas sustentables en sectores	(Número de Actores con Prácticas Acreditadas/Total de Actores Verificados o Intervenciones) *100	Eficacia	100%	0%	0%	☐ No Programado	Informe de gestión ambiental	
Componente 1	Normas ambientales aplicadas y vigiladas en el Municipio.	Porcentaje de cobertura de vigilancia y cumplimiento normativo ambiental.	(Número de Inspecciones y Verificaciones Realizadas/Total de Unidades Económicas en el Plan Anual de Inspección) *100	Eficacia	99%	61%	61%	☒ Verde	Padrón de empresas reguladas del Municipio. Actas de inspección municipal.	
Actividad 1.1	Emisión de permisos en materia ambiental.	Porcentaje de permisos emitidos.	(Número de Permisos Ambientales Emitidos/Número de Permisos Ambientales Solicitados) * 100	Eficacia	100%	97%	97%	☒ Verde	Bitácora de trámites de la Dirección de Protección Ambiental	
Actividad 1.2	Realización de inspecciones ambientales a empresas en el Municipio.	Porcentaje de Empresas Supervisadas	(Número de Empresas Inspeccionadas y Supervisadas/Total de Empresas a Supervisar) *100	Eficacia	100%	61%	61%	☒ Verde	Cronograma de inspecciones y reportes de campo.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSION	META		AVANCE	SEMAFORIZACIÓN CONFORME A MIR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	ACUMULACIONES EN SU CASO
					ANUAL	TRIMESTRAL				
Actividad 1.3	Verificación de las solicitudes y denuncias de contaminación.	Porcentaje de solicitudes y denuncias verificadas.	(Número de Solicitudes/Denuncias Verificadas/Total de Solicitudes/Denuncias Recibidas) *100	Eficacia	90%	100%	100%	🟢 Verde	Reporte de Gestión de Denuncias Ciudadanas (bitácoras o sistema informático).	
Componente 2	Ecosistemas urbanos y áreas verdes municipales recuperados y mantenidos.	Porcentaje de supervivencia de especies plantadas en áreas reforestadas a 12 meses.	(Número de Plantas Vivas Verificadas a 6 Meses/Total de Plantas Inicialmente Establecidas) *100	Eficacia	90%	76%	76%	🟢 Verde	Registro de áreas reforestadas. Reportes de la Dirección Ambiental	
Actividad 2.1	Implementación de jornadas de reforestación.	Número de jornadas realizadas.	(Número de jornadas de reforestación concluidas / Número de jornadas programadas) *100	Eficacia	100%	100%	100%	🟢 Verde	Listas de asistencia de voluntarios/participantes.	
Actividad 2.2	Reforestación de plantas nativas en diversas localidades del municipio.	Porcentaje de especies plantadas	(Número de especies plantadas / Total de especies programadas plantas) *100	Eficacia	100%	50%	65%	🟢 Rojo	Informe Trimestral de la Dirección sobre cumplimiento de acciones.	Superando el porcentaje programado para el corte parcial.
Componente 3	Cultura ambiental fortalecida en la comunidad.	Porcentaje de Acciones Ejecutadas	(Número de Acciones de Fortalecimiento (ej. talleres, pláticas, campañas) Realizadas/Total de Acciones de Fortalecimiento Programadas) *100	Eficacia	100%	60%	60%	🟢 Verde	Informe Trimestral de la Dirección sobre cumplimiento de acciones.	
Actividad 3.1	Realización de pláticas de educación ambiental.	Porcentaje de Pláticas Realizadas	(Número de Pláticas Realizadas/Número de Pláticas Programadas) *100	Eficacia	100%	54%	62%	🟢 Rojo	Listas de asistencia a pláticas por comunidad	Superando el porcentaje programado para el corte parcial.
Actividad 3.2	Realización de Campañas de concientización ambiental.	Porcentaje de Campañas Realizadas	(Número de Campañas Concluidas/Número de Campañas Planificadas) *100	Eficacia	100%	70%	70%	🟢 Verde	Bitácora de difusión en medios tradicionales.	
Actividad 3.3	Difusión y concientización en redes sociales.	Porcentaje de Publicaciones Realizadas	(Número de Publicaciones de Concientización Realizadas en Redes/Número de Publicaciones de Concientización Programadas) *100	Eficacia	80%	38%	38%	🟢 Verde	Reporte de redes sociales	



 M.V.Z. José Antonio Tejeda Alcomé

 Coordinador de la Unidad de Evaluación de Desempeño Municipal

0091